



EXENCION TOTAL COBRO DERECHO DE  
ASEO, ROL N° 0003000028.

03995

Vallenar,

05 DIC. 2022

DECRETO EXENTO N° \_\_\_\_\_



**VISTOS :**

- 1.- La solicitud de acogerse a exención total, del cobro Derecho de Aseo.
- 2.- Ley N° 3063, que faculta a los municipios para realizar cobro de aseo domiciliario
- 3.- Decreto N°1330 de fecha 16 de Abril de 2018, que modifica Decreto Exento N° 791 de 1999 y N° 2286 de 2004, sobre Ordenanza Municipal, referente a condiciones generales para determinar tarifas de aseo, cobro del derecho y exenciones por parte de Ilustre Municipalidad de Vallenar.
- 4.- Decreto Exento N° 1950, de fecha 23 de Mayo de 2017, aprueba Reglamento de Delegación de Atribuciones y Asignación de Funciones Alcaldías.
- 5.- Y las facultades otorgadas, mediante la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

- 1.- Procédase a efectuar la exención parcial de acuerdo a informe de la Dirección de Desarrollo Comunitario, en la base de datos derecho de Aseo, por encontrarse calificada el contribuyente entre 0% y 40% de menores ingresos o mayor vulnerabilidad socioeconómica.
- 2.- Descárguese del sistema de aseo, todos los cargos correspondiente del Sr. Juan Araya Trullen Rut.N° 2.569.277 de la propiedad ubicada Calle Algarrobo N° 1033 Villa Los Yacimientos periodo 2022, según el siguiente detalle:

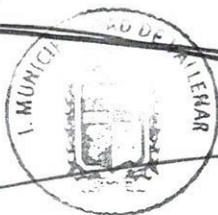
FOLIO	FECHA VECIMIENTO	VALOR
60999	30/04/2022	10.101.-
61000	30/06/2022	10.101.-
79424	30/09/2022	10.687.-
79425	30/11/2022	10.687.-
<b>TOTAL</b>		<b>41.576.-</b>

- 3.-Actualisese el avalúo que corresponde de la propiedad en el sistema, a través del Depto. de Rentas Municipales de la I. Municipalidad de Vallenar.
- 4.- La Dirección de Administración y Finanzas, a través del Depto. de Rentas Municipales I.Municipalidad de Vallenar, practicara las anotaciones pertinentes en el registro de movimiento de conformidad al numeral 2, del presente Decreto.
- 6.- El valor total de \$ 41.576.- será descargado del software del Derecho de Aseo Municipal.

**ANOTESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.**

**POR ORDEN DEL SR.ALCALDE.**

**JORGE TORRES TORRES**  
SECRETARIO MUNICIPAL



**TERESA ILLANES MORALES**  
DIRECTORA ADM. Y FINANZAS (S)

**DISTRIBUCION:**

- D.A.F.
- Dirección de Control
- Oficina Transparencia
- Depto.Rentas Municipales (3)
- Arch.Ofna. de Partes

JTT/TIM/RPC/rpc.-