



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION  
DEPTO. DE LICITACIONES

APRUEBA ORDEN DE COMPRA POR CONVENIO MARCO  
"ADQUISICION PAPEL FOTOCOPIA PARA STOCK BODEGA  
MUNICIPAL"

VALLENAR, 01 FEB. 2016

DECRETO EXENTO N° 0393

**VISTOS:**

- 1.- La Ley 19.886 de Compras Públicas "Ley de Bases sobre contratos administrativos de suministros y prestación de servicios" contenido en el D.S. de Hacienda N° 250 y, sus modificaciones.
- 2.- Las atribuciones que me confiere la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

El Memó N° 82 de fecha 22 de enero de 2016 del Director de Administración y Finanzas.  
La necesidad de mantener stock de papel para fotocopia en Bodega Municipal.

**DECRETO:**

- 1.- Apruebas y emítase la Orden de Compra por Convenio Marco "ADQUISICION PAPEL FOTOCOPIA PARA STOCK BODEGA MUNICIPAL", de la siguiente manera:

Nombre	RUT	Orden de Compra	Valor neto
COMERCIAL RED OFFICE LIMITADA	77.012.870-6	2322-65-CM16	\$ 661.990.-

- 2.- Nómbrase a la Dirección de Administración y Finanzas, Unidad Técnica del Servicio.
- 3.- Impútese el gasto a la Cuenta 215-22-04-001-000-000 "Materiales de oficina" del Presupuesto Municipal vigente.
- 4.- Publíquese en [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl)

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

  
NANCY FANFAN RIVEROS  
SECRETARIA MUNICIPAL



  
RUBÉN ARAYA MEDINA  
ALCALDE (S) DE LA COMUNA

**DISTRIBUCIÓN:**

- Dirección de Adm y Finanzas
  - Dirección de Control
  - Encargada Licitaciones
  - Secretaría Comunal de Planificación
  - Arch. Of. de Partes
- RAM/NFR/JVR/HAC/hac.-