



REPUBLICA DE CHILE
REGION DE ATACAMA
MUNICIPALIDAD DE VALLENAR

4494

Vallenar,

28 DIC. 2015

DECRETO EXENTO N° _____/

Vistos:

- 1.- Teniendo presente lo indicado en el memo N° 1487 de Administración Municipal; sobre autorización de horas para Descanso Compensatorio a los funcionarios que a continuación se mencionan:
- 2.- Decreto Exento N° 3973 de fecha 31 de julio del 2013, de la Alcaldía que delega facultad de firmas por "Orden del Señor Alcalde".-
- 3.- Teniendo presente las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N° 19.602 de 1999.-

DECRETO


- 1.- Autorízase horas extraordinarias para Descanso Compensatorio correspondiente al mes de **Octubre** del año 2016 funcionarios Prestaciones de Servicios.-

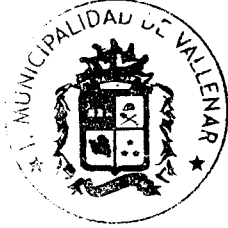
| Nombre Funcionario | Dirección | Descanso | |
|----------------------------|-----------|----------|----------|
| | | 25% | 50% |
| María Rivera Pino | DIDECO | 09 HORAS | 03 HORAS |
| Isabel Portilla Chávez | DIDECO | 01 HORA | 35 HORAS |
| María Cortes López | DIDECO | 03 HORAS | |
| Susana Campillay Flores | DIDECO | 08 horas | |
| Mirna Inostroza Zarricueta | DIDECO | 01 HORA | 12 HORAS |
| Yerko Zamora Guerra | DIDECO | 04 HORAS | 41 HORAS |
| Daniela Monroy Alvarado | DIDECO | 04 HORAS | 01 HORA |
| Fernando Hormazabal G. | DIDECO | 11 HORAS | |
| Ann Marie López A. | DIDECO | 09 HORAS | |
| Carmen Cortes A. | DIDECO | 04 horas | |
| Evelyn Palacios M. | DIDECO | 21 HORAS | 18 HORAS |
| Inés Tapia Tamblay | DIDECO | 14 HORAS | 06 HORAS |
| Ana Araya Rivera | DIDECO | | 38 HORAS |
| Jeanette Flores Zuleta | DIDECO | | 23 horas |
| Romannette López | DIDECO | 12 HORAS | |
| Gregoria Yáñez | DIDECO | 08 HORAS | |
| Claudia Sepúlveda | DIDECO | 14 HORAS | |
| Catherine Contreras | DIDECO | 8 HORAS | |
| Norma Duarte T. | DIDECO | 04 HORAS | 44 HORAS |
| Claudia Zamarca | DIDECO | 03 HORAS | 30 HORAS |
| Iberia Henríquez | DIDECO | 03 HORAS | 44 HORAS |
| Lesley Macaya | DIDECO | 04 HORAS | 43 HORAS |

2.- Tómesese conocimiento por la Dirección de Administración y Finanzas, para los fines que haya lugar.-

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.

Por Orden del Señor Alcalde Firman:


NANCY ELIZABETH FARFAN RIVEROS
SECRETARIA MUNICIPAL




JORGE VILLALOBOS RODRIGUEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Distribución:

- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Control
- Departamento de Personal
- Arch. Oficina Partes /
- JVR/NEFR/PALT/HECP/meqt.-