



REPUBLICA DE CHILE
REGION DE ATACAMA
I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR

Vallenar,

09 AGO. 2016

Decreto Exento N°

2318

Vistos

- 1.- De acuerdo a lo señalado en los Decretos Exentos N° 2061 de fecha 10/07/2016; 1834 de fecha 30/06/2016.
- 2.- Memo N° 939 de fecha 04/08/2016, que informa horas extraordinarias ejecutadas
- 3.- Decreto Exento N° 3973 de fecha 31 de Julio del año 2013 de la Alcaldía que delega Facultad de firmas por "Orden del Señor Alcalde".
- 4.- Teniendo presente las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidad, modificado por la Ley N° 19.602. De 1999

DECRETO:

1. Autorizase la cancelación de las horas Extraordinarias efectivamente ejecutadas de los funcionarios Prestador de Servicios que a continuación se mencionan:

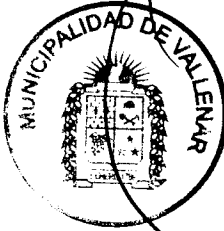
DIRECCION	FUNCIONARIOS	HORAS EJECUTADAS		DESCANSO COMP.	
		25%	50%	25%	50%
Administración mes de Junio del 2016	-Daniela Araya Araya	22	19		
	-Sergio Tapia	19	19		
Jurídico Mes de Junio del 2016	-Cristhian Salazar	40	05		
	-Ana Meneses	15	02		
Dideco Mes de Junio del 2016	-María Rivera Pino	20	03		
	-Claudio Huanchicay	12	06		
	-Isabel Portilla	23	38		
	-Carolina Aguilera	04	05		
	-María Cortes López	16	02		
	-Zaida Pizarro	10			
	-Deisy Aros	18			
	-Susana Campillay	16	07		
	-Sandra Tapia	15	12		
	-Karen Torres	09	03		
	-Andrés Flores	08			
	-Fernando Hormazabal	13			
	-Hernán Reynuaba		30		
	-Ibar Arancibia		30		
	-Pedro Trujillo		10		
	-Miguel Carvajal	10			
	-Carlina Aguirre	05			
-Felipe Araya	14	18			
-Edgardo Toledo	14	18			
-Carmen Cortes	05	04			
-Evelyn Palacio	21				

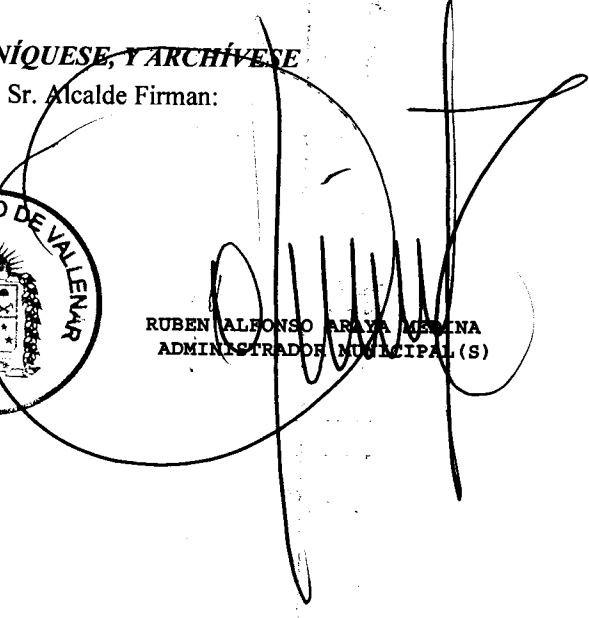
- Se dicta con esta fecha para regularizar trámite no efectuado en su oportunidad.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE

➤ Por Orden del Sr. Alcalde Firman:


NANCY ELIZABETH FARFAN RIVEROS
SECRETARIA MUNICIPAL




RUBEN ALFONSO ARAYA MEDINA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)

Distribución:

- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Control
- Departamento de personal
- C.C. Administrador Municipal
- Archivo Oficina de Partes y
RAAM/NEFR/PALT/HECP/cgtt.

**Departamento de Personal.-
cgtt.-**