



VALLENAR, 16 SEP. 2016

DECRETO N° 3680,

**VISTOS**

- 1.- La necesidad de contar con servicios profesionales de Auxiliar Paramédico para "Programa Mejoramiento del acceso a la atención Odontológica".
- 2.- Decreto Exento N° 3973 de fecha 31 de Julio 2013 que delega firmas del "Sr. Alcalde".
- 3.- Resolución Exenta N° 328 de fecha 23 de Febrero de 2016, que aprueba Convenio "Programa de Mejoramiento del Acceso a la Atención Odontológica, Componente 1: Atención Odontológica de Morbilidad".
- 4.- Ley N° 19.378 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud.
- 5.- Teniendo presente las atribuciones que me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones posteriores.

**DECRETO**

- 1.- Apruébese el contrato de prestación de Servicios suscrito entre la Ilustre Municipalidad de Vallenar y **DOÑA LAURA HORTENSIA CORTES VILLALOBOS**, Auxiliar Paramédico, RUT N° 14.411.202-4 por el periodo comprendido entre el 30 de Agosto al 31 de Diciembre 2016, para que se desempeñe en el "Programa Mejoramiento del acceso a la atención Odontológica, Componente 1: Atención Odontológica de Morbilidad".
- 2.- Cancélese a **DOÑA LAURA HORTENSIA CORTES VILLALOBOS** el valor por hora realizada de \$ 5.000.- (cinco mil pesos) impuesto incluido, estipulado en el contrato adjunto, el que será pagado por periodo vencido, deduciéndose previamente el impuesto a los servicios que correspondan, debiendo otorgarse la boleta de prestación de servicios y certificado de conformidad.
- 3.- Impútese el gasto que demande el cumplimiento del presente Decreto, a las Cuentas presupuestarias de salud vigentes.
- 4.- El incumplimiento de sus cometidos específicos facultará a la I. Municipalidad previo informe de la Dirección de Salud Municipal, Encargada del Control de su Trabajo, para poner término inmediato al contrato sin indemnización alguna.



I MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
DEPARTAMENTO DE SALUD



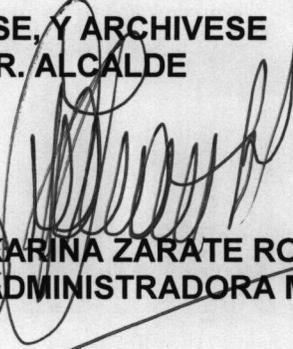
5.- Se dicta con esta fecha para regularizar trámites administrativos.

6.- Tómese debida nota por quien corresponda, para los fines que estime convenientes.

**ANOTESE, COMUNIQUESE, Y ARCHIVASE  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**

  
**NANCY E. FARFAN RIVEROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



  
**KARINA ZARATE RODRIGUEZ**  
**ADMINISTRADORA MUNICIPAL**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Secretaria Municipal
- Dirección de Control
- Oficina de Partes Municipal
- Unidad de Contabilidad
- Carpeta funcionario
- Interesado
- Archivo Recursos Humanos Salud Municipal

KZR/NFR/PRO/CRT/CRP/vmd