



Vallenar, 02 FEB. 2016

Decreto N° 1046 /

Vistos:

- 1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 2.- Decreto Exento N° 3973 de fecha 31 de Julio del año 2013, que delega facultad de Firmas por "Orden del Señor Alcalde".
- 3.- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N° 19.602 de 1999.

DECRETO:

1. Administrativo a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según Párrafo N° 4° Art. N° 107: Concédase Permiso

Funcionarios Prestaciones de Servicios

Alexis Rodríguez Segovia	2	28-01-2016	29-01-2016
Carmen Cortes Alcayaga	1	29-01-2016	
Alejandra Godoy Morales	2	28-01-2016	29-01-2016
Luis Almeyda Madariaga	2	28-01-2016	29-01-2016
Patricia González Bravo	2	27-01-2016	28-01-2016
Roxana Rivera Muñoz	1	25-01-2016	
Viviana Barrios Barrios	2	29-01-2016	01-02-2016
Lesley Macaya Cruz	1	27-01-2016	
Carolina Bolados Olivares	1	12-02-2016	
Víctor Villalobos Castillo	½	26-01-2016	
Luisa Cruz Pérez	1	27-01-2016	
Sandra Pérez Cerda	½	26-01-2016	
Javier Castillo Espinoza	2	29-01-2016	01-02-2016

2. Legal a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según Párrafo N° 3° Art. N° 101: Concédase Feriado

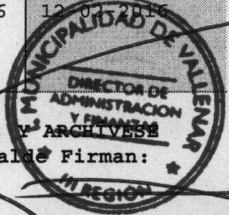
Pedro Trujillo Escarate	15	01-02-2016	19-02-2016
Ibar Arancibia Roco	15	01-02-2016	19-02-2016
Miguel Carvajal Fernández	15	01-02-2016	19-02-2016
Hernán Reinuaba Fuentes	15	01-02-2016	19-02-2016
Carol Tapia Varas	1	01-02-2016	
Carol Tapia Varas	1	11-02-2016	
Mónica Avalos Mena	10	01-02-2016	12-02-2016
Ricardo Urquieta Atkinson	5	15-02-2016	19-02-2016
Shirley Gatica Campillay	15	01-02-2016	19-02-2016
Luisa Cruz Pérez	5	18-01-2016	22-01-2016
Sergio Berrios B.	10	01-02-2016	12-02-2016

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, ARCHÍVASE

> Por Orden del Sr. Alcalde Firman:



Elizabeth Farfán Riveros
Secretaría Municipal



Pablo Alfonso Lanas Traslaviña
Director de Administración y Finanzas

- Distribución:**
- Dirección de Administración y Finanzas
 - Dirección de Control
 - Contraloría
 - Departamento de Personal
 - Archivo Oficina de Partes
- NFR/PLT/HECP/meqt.-