



REPUBLICA DE CHILE
REGION DE ATACAMA
I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR

Vallenar, 21 OCT. 2015

Decreto Exento N° 3684 /

Vistos:

- 1.- De acuerdo a lo señalado en el oficio N° 2.321 de fecha 30 de septiembre 2011 de la Contraloría Regional de Atacama; Ord. N° 2.605 de fecha 28 de Octubre.
- 2.- Memos N° 1272 de fecha 16/10/2015, N° 1273 de fecha 16/10/15. N° 1274 de fecha 16/10/15.
- 3.- Decreto Exento N° 3973 de fecha 31 de Julio del año 2013 de la Alcaldía que delega Facultad de firmas por "Orden del Señor Alcalde".
- 4.- Teniendo presente las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidad, modificado por la Ley N° 19.602 de 1999.

DECRETO:

1. Autorizase el trabajo extraordinario estimativo solicitado por la siguiente Dirección, Prestaciones de Servicios, que a continuación se menciona:

Dirección	Nombres func. P. Servicios
A. Dirección de Desarrollo Comunitario, horas mes de Octubre del 2015, Memo N° 1272.	María Rivera Pino – Flora Guerra – Gladys Mena – Sandra Tapia – Angie Espinoza – María Cortes López – Felipe Araya – Ana Araya Rivera – Evelyn Palacios – Carolina Aguilera – Héctor Astudillo – Marcelo Espinoza – Isabel Portilla – Deysi Saavedra – Edgardo Toledo – Pabla Rojas – Susana Campillay – Mirna Inostroza – Jeannette Flores – Yerko Zamora – Paula Gallo – Norma Duarte – Lesley Macaya – Fernando Hormazabal – Andrés Flores – Maritza Aguilera – Nelson Álvarez – Zaida Pizarro – Pedro Trujillo – Hernán Reinuaba – Miguel Carvajal – Ibar Arancibia – Claudio Huanchicay.
B. Dirección de Medio Ambiente Aseo y Ornato, horas mes de Octubre del 2015, Memo N° 1273.	Nilso Zamora Carvajal – Alcides Recabarren Leyes – Antonio Álvarez – Nidia Díaz Rojas – Uberlinda Campillay – Pascuala Torres Alvayay – Fredy Godoy Mura – Juan Huanchicay – Javier Castillo Espinoza – Cristina Espinoza Robles – Haroldo Soto Campillay – José Alvarado – Bernardita Aguilera – Constanza Pavez Pizarro – Luis Almeyda Madariaga – Bernardo Pérez Carvajal.
C. Secretaria Municipal, horas mes de Octubre del 2015, Memo N°1274.	Marcela Robles León – Normarina Araya Ibacache.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE

➤ Por Orden del Sr. Alcalde Firman


NANCY ELIZABETH FARFAN RIVEROS
SECRETARIA MUNICIPAL




CELICA ALEJANDRA MEDINA TAPIA
ADMINISTRADORA MUNICIPAL
(S)

Distribución:

- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Control
- Departamento de personal
- C.C. Administrador Municipal
- Archivo Oficina de Partes ✓
CAMT/NEFR/PALT/HECP/leam.

Departamento de Personal.-