



Vallenar, 21 Mayo 2015

Decreto N° 1145 /

Vistos:

1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

2.- Decreto Exento N° 3973 de fecha 31 de Julio del año 2013, que delega facultad de Firmas por "Orden del Señor Alcalde".

3.- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N° 19.602 de 1999.

DECRETO:

1. Concédase Permiso Administrativo a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según párrafo 4° Art. N° 107:

Prestaciones de Servicios

Nilda Huamchicay H.	01	11-05-2015	
Diego Zepeda Ibáñez	01	08-05-2015	
Andrea Rojas Toledo	01	27-04-2015	
Mirna Inostroza	01	05-05-2015	
Katherine Videla	½	05-05-2015	
Johanna Sotelo Pinillos	01	06-05-2015	
Hilda Zenteno Tabali	02	07-05-2015	08-05-2015
Sergio Berrios Berrios	½	05-05-2015	
Lesley Macaya	½	05-05-2015	
Alcides Recabarren	01	06-05-2015	
Albert Fernández	01	04-05-2015	
Ana Meneses	½	04-05-2015	
Pedro Arias	½	04-05-2015	
Angie Espinoza Padilla	02	07-05-2015	08-05-2015
Roxana Rivera Muñoz	01	08-05-2015	
Nilso Zamora	01	04-05-2015	
Harold Soto	01	05-05-2015	
Mónica Avalos Mena	½	08-05-2015	

2. Concédase Feriado Legal a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según Párrafo 3° Artículo N° 101:

Patricia González Bravo	03	22-05-2015	26-05-2015
Diego Zepeda Ibáñez	02	14-04-2015	15-04-2015
	01	27-04-2015	
	01	07-05-2015	
Carmen Cortes Alcayaga	02	07-05-2015	08-05-2015
Johnny Cisternas G.	01	04-05-2015	
Viviana Barrios B.	02	07-05-2015	08-05-2015
Johnny Cisternas G.	01	08-05-2015	

3. Concédase Licencia Médica a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según Artículo N° 110:

Maritza Bout Vega 14 días desde el 24-04-2015 al 10-05-2015.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE

Por Orden del Sr. Alcalde Firman:

Nancy Elizabeth Farfán Riveros
Secretaria Municipal

Pablo Alfonso Llanas Traslaviña
Director de Administración y Finanzas



Distribución:

- Dirección de Administración y Finanzas
 - Dirección de Control Contraloría
 - Departamento de Personal
 - Archivo Oficina de Partes
- NFR/PLT/HECP/meqt.-