

Contrato



REPUBLICA DE CHILE  
REGION DE ATACAMA  
I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR

Vallenar, 12 MAYO 2015

Decreto N° **1139**,

Vistos:

- 1.- La Necesidad de Contratar los Servicios de una persona que cumplirá las siguientes Funciones: Abogado OPD dependiente de la Dirección de Desarrollo Comunitario Resolución N° 1.600 de la Contraloría Regional de la Republica.
2. Decreto Exento N° 3973 de fecha 31 de Julio del año 2013; que delega facultad de Firmas por "Orden del Señor Alcalde".
3. y las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

Decreto:

**PRIMERO:** La Municipalidad de Vallenar en uso de las facultades que le confiere la Ley N° 18.695, Contrata en calidad de Prestador de Servicios a Don (ña) **Alejandra Briceño Vargas** Rut N° 13.531.714-4 para cumplir con el cometido específico que más adelante se indica.

**SEGUNDO:** Don (ña) **Alejandra Briceño Vargas** prestará servicios en la Ilustre Municipalidad de Vallenar, cumpliendo las siguientes Funciones:

Asumir la defensa Jurídica de aquellos casos de niños niñas y jóvenes que ingresan a la OPD, interponer medidas de protección y realizar sus seguimientos, realizar la calificación de casos que ingresan a la OPD en conjunto con otros profesionales promover la articulación de un trabajo en red, integrando los circuitos del área jurídica colaborar con las sistematizaciones de la información mensual y trimestral del proyecto OPD, solicitud de querellas al SENAME REGIONAL en caso de ser necesario capacitar a los sectores salud educación y organizaciones comunitarias en la responsabilidad legal y social de denunciar, participación en las mesas de trabajo infancia-adolescencia intersectorial, entregar instrumentos y listados de asistencia a educadora comunitaria para ingresar SENAINFO apoyar al área de gestión comunitaria.

**TERCERO:** La Municipalidad Imputara los montos estipulados en el presente convenio incluido Impuesto correspondiente Administración Fondos de Terceros 114-05-01-071-000-000- OPD SENAME.

**CUARTO:** La Municipalidad cancelara a don (ña) **Alejandra Briceño Vargas** un honorario total Mensual de **\$ 761.874-Impuesto Incluido**. El pago se hará dentro del último día hábil del mes corriente, previa presentación de la Boleta a honorarios respectiva debiéndose retener el Impuesto la Municipalidad el Certificado de conformidad deberá ser emitido por la Dirección Encargada.

**QUINTO:** La Jornada de trabajo será de 22 Horas Semanales.

**SEXTO:** El Funcionario antes mencionado dependerá para todos los efectos de control de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

**SEPTIMO:** El incumplimiento de su cometido específico facultará a la Municipalidad previo Informe de la Dirección encargada del Control de trabajo, para el término de inmediato de su Contrato.

**Tendrá derecho a 03 Días de Permiso Administrativo y Derecho a Licencias Médicas.**

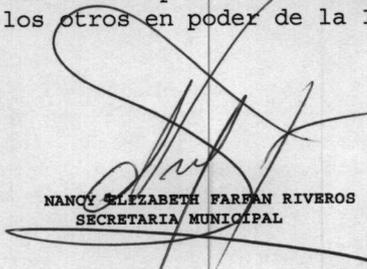
Se deja establecido que el funcionario antes mencionado no tendrá derecho al pago de horas extraordinarias, no corresponderá otorgar descanso compensatorio por tanto tal disposición no rige para este tipo de convenios.

**Se dicta con esta fecha para regularizar trámite Administrativo no efectuado en su oportunidad.**

**OCTAVO:** Para todos los efectos legales y los que deriven del presente Contrato, las partes fijan su domicilio en Vallenar.

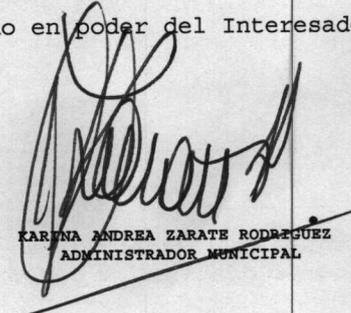
**NOVENO:** **El presente contrato será desde el 01 de Abril 2015 al 31 de Mayo 2015.**

**DECIMO:** El presente Contrato se Firma en Cinco ejemplares quedando uno en poder del Interesado y los otros en poder de la Ilustre Municipalidad de Vallenar

  
NANCY ELEZABETH FARFAN RIVEROS  
SECRETARIA MUNICIPAL

ANÓTESE, COMUNIQUESE, Y ARCHÍVESE  
Por Orden del Sr. Alcalde Firman:



  
KARINA ANDREA ZARATE RODRIGUEZ  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Distribución:

- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Control
- Carpeta Personal
- Interesado
- Archivo Oficina de Partes