



I MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
DEPARTAMENTO DE SALUD



REF.: PERMISO TIEMPO COMPENSATORIO/

DECRETO N° 2071 /

VALLENAR,

31 JUN 2015

VISTOS

1. La Delegación de Facultades Edilicias a través del Decreto Exento N° 3973 del 31 de Julio del 2013 que delega firmas del Sr. Alcalde.
2. Ley N° 19.378 del 13 de Abril de 1995, que establece Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
3. Reglamento de Carrera Funcionaria; Acta N° 13, Acuerdo N° 077 del 08 de Mayo de 1996 del Concejo Municipal.
4. Teniendo presente las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones;

DECRETO

1. Apruébase la solicitud de Permiso por devolución de tiempo compensatorio con Goce de Remuneración a funcionarios del Departamento de Salud que se identifican posteriormente, en la fecha que se indica:

Doña Ximena Bordonos Cartagena - Médico  
Desde 12 de Junio 2015 - ½ día (jornada tarde)

Doña Verónica Jofre Muñoz - Encargada Recursos Humanos  
Desde 19 de Junio 2015 - 02 horas

Doña María Guerrero De La Fuente - Técnico Paramédico  
Desde 22 de Junio 2015 - ½ día

Doña Viviana Cortés Flores - Odontólogo  
Desde 23 de Junio 2015 - 01 día

Doña Idelia Pastén Vergara - Técnico Paramédico  
Desde 23 de Junio 2015 - 05 horas



**I MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
DEPARTAMENTO DE SALUD**



Doña Daniela Pérez Rivero – Médico  
Desde 25 de Junio 2015 – 01 día

Doña Angélica Sepúlveda Cárdenas – Administrativo  
Desde 25 de Junio 2015 – 01 día

Doña Maritza Lagos Griffith – Educadora de Párvulos  
Desde 25 de Junio 2015 – ½ día

Don Cristian Espinoza Monroy – Psicólogo  
Desde 25 de Junio 2015 – 01 día

Doña Claudia Cabrera Pérez – Asistente Social  
Desde 26 de Junio 2015 – 01 Hora

Don Rodrigo Abarzúa Gajardo – Psicólogo  
Desde 30 de Junio 2015 – 01 Hora

Don Manuel López Callejas – Kinesiólogo  
Desde 30 de Junio 2015 – 03 Horas

Doña Magdalena Liquitay Durán – Técnico Salud  
Desde 01 de Julio 2015 – ½ día

Doña Diana Maldonado Herrera – Médico  
Desde 01 al 03 de Julio 2015 – 03 días

Don Rodrigo Abarzúa Gajardo – Psicólogo  
Desde 02 de Julio 2015 – 01 Hora

Doña María Pamela Muñoz Salazar – Matrona  
Desde 03 de Julio 2015 – ½ día (jornada tarde)

Doña Verónica Jofre Muñoz – Encargado de Recursos Humanos  
Desde 03 de Julio 2015 – 01 Hora 20 minutos

Doña Marta Bravo Boin – Kinesiólogo  
Desde 03 de Julio 2015 – ½ día (jornada tarde)

Doña Jessica Manosalva Baeza – Educadora de Párvulos  
Desde 03 de Julio 2015 – 03 Horas

Doña Carolina Arcos Araya – Auxiliar de Servicios  
Desde 03 de Julio 2015 - 01 Hora (jornada tarde)  
Desde 03 de Julio 2015 – 04 Horas (jornada tarde)



**I MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
DEPARTAMENTO DE SALUD**



**Don Pablo Salinas Cortés – Matrón**  
Desde 03 de Julio 2015 – 07 horas 45 minutos

**Doña María Guerrero De La Fuente – Técnico Paramédico**  
Desde 06 al 08 de Julio 2015 – 03 días

**Doña Ana María Olivares Cortés – Técnico Salud**  
Desde 07 de Julio 2015 - 01 Hora

**Doña Claudia Rojas Araya – Técnico Paramédico**  
Desde 10 de Julio 2015 – 03 Horas

**Doña Alejandra Santibáñez Zepeda – Asistente Social**  
Desde 13 de Julio 2015 – 01 hora

**Doña Idelia Pasten Vergara – Técnico Salud**  
Desde 15 de Julio 2015 – 01 Hora

**Doña Marta Bravo Boin – Kinesiólogo**  
Desde 17 de Julio 2015 – 01 día

**Doña Teresa Barrera López – Kinesiólogo**  
Desde 17 de Julio de 2015 – 01 día

**Doña Angélica Pérez Bugueño – Técnico Salud**  
Desde 17 de Julio 2015 – 01 día

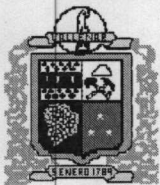
**Doña Daniela Peralta – Nutricionista**  
Desde 21 de Julio 2015 – 01 hora

**Doña Daniela Pasten Vergara – Técnico Paramédico**  
Desde 22 de Julio 2015 – 01 Hora

**Doña Ana González Ángel – Psicólogo**  
Desde 23 al 24 de Julio 2015 – 02 días

**Doña Claudia Cabrera Pérez – Asistente Social**  
Desde 23 de Julio 2015 – 01 hora

**Don Eric Araya Navarrete – Odontólogo**  
Desde 24 al 29 de Julio 2015 – 04 días



**I MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
DEPARTAMENTO DE SALUD**



Doña Sandra Recabarren González – Técnico Paramédico  
Desde 30 al 31 de Julio 2015 – 02 días

2. Se dicta con esta fecha para regularizar trámites administrativos.
3. Tómese debida nota por quien corresponda, para los fines a que haya lugar.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**



**NANCY FARFAN RIVEROS  
SECRETARIA MUNICIPAL**



**DRA. PATRICIA SALINAS GUTIERREZ  
DIRECTORA DEPTO. SALUD  
MUNICIPAL**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Dirección de Control
- Unidad Recursos Humanos
- Carpeta Funcionario
- Archivo Oficina de Partes

NFR/DRA.PSG/CRT/VJM/vmd