



Vallenar, 30 JUL. 2015

Decreto N° 2062

Vistos:

- 1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 2.- Decreto Exento N° 3973 de fecha 31 de Julio del año 2013, que delega facultad de Firmas por "Orden del Señor Alcalde".
- 3.- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N° 19.602 de 1999.

**DECRETO:**

- 1. Concédase **Permiso Administrativo** a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según párrafo 4° Art. N° 107:

**Prestaciones de Servicios**

Paulina Suarez	01	27-07-2015	
Luis Valenzuela Monroy	01	28-07-2015	
Erika Collarte Pizarro	01	24-07-2015	
Claudio Araya Valdez	01	24-07-2015	
Cristina Risi Álvarez	01	24-07-2015	
Elizabeth Andana Miranda	02	23-07-2015	24-07-2015
Leyla Yaber	01	29-07-2015	
Cesar Velásquez Pizarro	01	30-07-2015	

- 2. Concédase **Permiso Administrativo** a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según párrafo 3° Artículo N° 101:

Fernando Farías Torres	01	28-07-2015	
Melissa Campos Cortes	01	28-07-2015	
Nelly Zúñiga Cortes	5	27-07-2015	31-07-2015
Angie Espinoza Padilla	2	17-07-2015	20-07-2015
Faraón Godoy Cuello	5	27-07-2015	31-07-2015
Marisela Trigo Barrera	2	23-07-2015	24-07-2015
Dragomic Lobos Díaz	2	23-07-2015	24-07-2015
Cecilia Muñoz Trujillo	2	30-07-2015	31-07-2015

- 3.- Concédase **Descanso Compensatorio** a los siguientes Funcionarios que a continuación se señalan según párrafo 2 artículo 63:

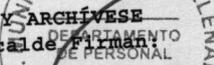
Jeannette Flores Zuleta	4 Horas tarde	15-07-2015	
Sergio Tapia González	01 Día	24-07-2015	
Fernando Hormazabal González	01 Día	17-07-2015	
Gladys Mena Huerta	01 Día	17-07-2015	
Carlos Cubillos Cortes	2 Horas	24-07-2015	
Romina Cepeda Araya	12 Días	26-01-2015	10-02-2015 Se dicta con esta fecha para regularizar trámite.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE

Por Orden del Sr. Alcalde Firmado



Nancy Elizabeth Farfán Riveros  
Secretaria Municipal



Pablo Alfonso Llanas Traslaviña  
Director de Administración y Finanzas

**Distribución:**

- Dirección de Administración y Finanzas
  - Dirección de Control Contraloría
  - Departamento de Personal
  - Archivo Oficina de Partes
- NFR/ELP/HECP/meqt.-