

**I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE SALUD**

MAT. FERIADO LEGAL

0501

DECRETO N° _____/

VALLENAR, 13 FEB. 2015

VISTOS

1. La Delegación de Facultades Edilicias a través del Decreto Exento N° 3973 del 31 de Julio del 2013 que delega firmas del Sr. Alcalde.
2. Ley N° 3973 de fecha 31 de Julio de 2013 que delega Firmas del Sr. Alcalde.
3. Teniendo presente las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

DECRETO

1. Apruébase la solicitud de Feriado Anual Legal a funcionarios del Departamento de Salud, que se identificaran posteriormente:

Don Alfredo Alfaro Godoy – Auxiliar de Servicios
Desde 16 al 27 de Febrero 2015 – 10 días

Doña María Roja s Muñoz – Técnico Salud
Desde 13 al 17 de Febrero 2015 – 03 días

Doña Paola Plaza Bolados – Auxiliar de Servicios
Desde 16 al 27 de Febrero 2015 – 10 días

Doña Yasna Molina Tamblay – Asistente Social
Desde 23 de Febrero al 06 de Marzo 2015 – 10 días

Don Patricio Trujillo Seriche – Conductor
Desde 16 al 27 de Febrero 2015 – 10 días

Don Jimmy Grangey Cisternas – Auxiliar de Servicios
Desde 16 al 27 de Febrero 2015 – 10 días

Doña Vilma Miles Díaz – Administrativo
Desde 16 de Febrero al 04 de Marzo 2015 – 13 días

Doña Ana María Gallardo Vargas – Técnico Salud
Desde 23 al 27 de Febrero 2015 – 05 días

Doña María Godoy Aracena – Auxiliar de Servicios
Desde 16 al 27 de Febrero 2015 – 10 días

Doña Marisol Zalazar Hidalgo – Administrativo
Desde 23 de Febrero al 06 de Marzo 2015 – 10 días

Doña Rosa Cortés Pallauta – Administrativo
Desde 09 al 27 de Febrero 2015 – 15 días

**I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE SALUD**

Doña Alejandra Alvarez Trigo – Administrativo
Desde 16 al 27 de Febrero 2015 – 10 días

Doña Luisa Chacana Vega – Técnico Salud
Desde 09 al 13 de Marzo 2015 – 05 días

Doña Rosa Alvarez Zamora – Técnico Salud
Desde 17 al 27 de Febrero 2015 - 9 días

Doña Paulina Godoy Paredes – Técnico Salud
Desde 16 al 27 de Febrero 2015 – 10 días

Doña María Rojas Muñoz – Técnico Salud
Desde 20 al 24 de Febrero 2015 – 03 días

Doña Roxana Saavedra Villagrán – Kinesiólogo
Desde 23 al 27 de Febrero 2015 – 05 días

Doña Carolina Ramos Torres – Jefe Administración y Finanzas
Desde 20 de Febrero al 06 de Marzo 2015 – 11 días

Doña Verónica Jofre Muñoz – Encargada Recursos Humanos
Desde 09 al 20 de Febrero 2015 – 10 días

Don Ronald Mera Posligua – Médico
Desde 17 al 23 de Febrero 2015 – 05 días

Doña Laura Cortés Villalobos – Técnico Salud
Desde 23 de Febrero al 08 de Marzo 2015 – 10 días

Doña Fernanda Olguin Páez – Nutricionista
Desde 23 de Febrero al 11 de Marzo 2015 – 13 días

Doña Yissel Calderon Araya – Matrona
Desde 04 al 31 de Marzo 2015 – 20 días

Doña Laura Lobos Godoy – Técnico Salud
Desde 18 de Febrero al 03 de Marzo 2015 – 10 días

Doña María Cortés Pérez – Nutricionista
Desde 09 al 27 de Febrero 2015 – 15 días

Don Claudio Arteaga Contreras – Asistente Social
Desde 16 al 27 de Febrero 2015 – 10 días

Doña Marianela Bravo Bogdanic – Kinesiólogo
Desde 11 al 24 de Febrero 2015 – 10 días

Doña Ximena Rivera Araya – Asistente Dental
Desde 02 al 06 de Marzo 2015 – 05 días

Doña Angélica Sepúlveda Cárdenas – Administrativo
Desde 11 al 16 de Febrero 2015 – 04 días

**I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE SALUD**

Doña Valentina Riquelme Hidalgo – Enfermera
Desde 16 al 27 de Febrero 2015 – 10 días

Don Pedro Montecino Montecino – Administrativo
Desde 16 al 27 de Febrero 2015 – 10 días

Doña Karla Ossandon Avalos – Técnico Salud
Desde 16 al 27 de Febrero 2015 – 10 días

Doña Yorka Morales Escobar – Administrativo
Desde 09 al 13 de Febrero 2015 – 05 días
Desde 02 al 13 de Marzo 2015 – 10 días

Doña Shisly Briceño Rojas – Administrativo
Desde 23 de Febrero al 06 de Marzo 2015 – 10 días

Doña Blanca Montero Urrutia – Enfermera
Desde 06 al 26 de Febrero 2015 – 15 días

Don Alejandro González Ramos – Administrativo
Desde 16 al 27 de Febrero 2015 – 10 días

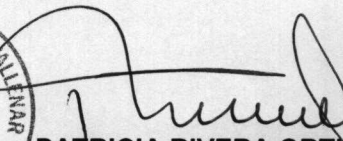
Doña Yorka Urqueta Torrejon – Psicólogo
Desde 11 de Febrero al 02 de Marzo 2015 – 15 días

2. Tómese debida nota por quien corresponda, para los fines a que haya lugar.

**ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVASE.
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**


**PAMELA PEREZ CAVIERES
SECRETARIA MUNICIPAL(S)**




**PATRICIA RIVERA ORTIZ
DIRECTORA(S) DEPTO. SALUD
MUNICIPAL**

DISTRIBUCIÓN:

- Dirección de Control
- Unidad Recursos Humanos
- Carpeta Funcionarios
- Archivo Oficina de Partes ✓

PPC/PRO/CRT/vmd