

**I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
DEPARTAMENTO DE SALUD**

**MAT. FERIADO LEGAL**

DECRETO EXENTO N° **4909** /

VALLENAR, **23 SET. 2014**

**VISTOS**

1. La Delegación de Facultades Edilicias a través del Decreto Exento N° 3973 del 31 de Julio del 2013 que delega firmas del Sr. Alcalde.
2. Ley N° 3973 de fecha 31 de Julio de 2013 que delega Firmas del Sr. Alcalde.
3. Teniendo presente las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**DECRETO**

1. Apruébase la solicitud de Feriado Anual Legal a funcionarios del Departamento de Salud, que se identificaran posteriormente:

Doña Nancy Varas González - Matrona  
Desde 29 de Agosto al 03 de Septiembre 2014 – 04 días  
Desde 08 al 09 de Septiembre 2014 – 02 días

Doña Benedicta Salazar Rojas – Auxiliar Administrativo  
Desde 10 de Septiembre 2014 – 01 día

Doña Alice Ardiles Villalobos – Técnico Salud  
Desde 12 de Septiembre 2014 – 01 día

Doña Amelia Silva Núñez – Tecnólogo Médico  
Desde 15 al 17 de Septiembre 2014 – 03 días

Doña Bárbara Acevedo Cuadra – Administrativo  
Desde 15 al 16 de Septiembre 2014 – 02 días

Doña María Guerrero De La Fuente – Técnico Paramédico  
Desde 15 al 16 de Septiembre 2014 – 02 días

Doña Patricia Araya Suárez – Auxiliar de Servicios  
Desde 15 al 17 de Septiembre 2014 – 03 días

Don Víctor Contreras Polanco - Administrativo  
Desde 15 al 24 de Septiembre 2014 – 06 días

Doña Karina Araos Godoy – Técnico Salud  
Desde 15 al 17 de Septiembre 2014 – 03 días

Doña Edith Godoy Aracena – Técnico Paramédico  
Desde 15 al 30 de Septiembre 2014 – 10 días

Doña Elizabeth Barraza Contreras – Auxiliar Laboratorio  
Desde 15 al 17 de Septiembre 2014 – 03 días

**I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
DEPARTAMENTO DE SALUD**

Doña Roxana Godoy Valenzuela – Técnico Paramédico  
Desde 22 de Septiembre 2014 – 01 día

Doña Rosa Cortes Pallauta – Administrativo  
Desde 22 de Septiembre al 03 de Octubre 2014 – 10 días

Don Alfredo Alfaro Godoy – Auxiliar de Servicios  
Desde 22 al 23 de Septiembre 2014 – 02 días

2. Tómese debida nota por quien corresponda, para los fines a que haya lugar.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**



PATRICIA RIVERA ORTIZ  
DIRECTORA(S) DEPTO. SALUD MUNICIPAL

**DISTRIBUCIÓN:**

- Dirección de Control
- Personal – Remuneraciones Depto. Salud Municipal
- Carpeta Funcionarios
- Archivo Oficina de Partes ✓

NFR/PRO/CRT/vmd