



I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE SALUD

REF.: PERMISO TIEMPO COMPENSATORIO/

DECRETO EXENTO N° 4908

VALLENAR, 23 SET. 2014

VISTOS

1. La Delegación de Facultades Edilicias a través del Decreto Exento N° 3973 del 31 de Julio del 2013 que delega firmas del Sr. Alcalde.
2. Ley N° 19.378 del 13 de Abril de 1995, que establece Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
3. Reglamento de Carrera Funcionaria; Acta N° 13, Acuerdo N° 077 del 08 de Mayo de 1996 del Concejo Municipal.
4. Teniendo presente las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones;

DECRETO

1. Apruébase la solicitud de Permiso por devolución de tiempo compensatorio con Goce de Remuneración a funcionarios del Departamento de Salud que se identifican posteriormente, en la fecha que se indica:

Doña María Soledad Fernández Alday – Educadora de Párvulos
Desde 26 de Agosto 2014 – 1 Hora

Doña Ana Negretto Tirado – Nutricionista
Desde 04 de Septiembre 2014 – 01 Hora

Doña Angélica Pérez Bugueño – Técnico Salud
Desde 05 de Septiembre 2014 – ½ día

Doña Karol Barrera Carvajal – Matrona
Desde 08 de Septiembre 2014 – 03 Horas

Doña Katterin Verdejo Valencia – Administrativo
Desde 09 de Septiembre 2014 – 02 Horas

Doña Jessica Manosalva Baeza – Educadora de Párvulos
Desde 09 de Septiembre 2014 – ½ día

Doña Ana Negretti Tirado – Nutricionista
Desde 09 de Septiembre 2014 – 01 Hora

Doña Evelin Garín Fernández – Asistente Dirección
Desde 10 de Septiembre 2014 – 01 Hora

Doña Sara Pérez Aguirre – Técnico Enfermería
Desde 11 de Septiembre 2014 – 01 día

Doña María Pamela Muñoz Salazar – Matrona
Desde 16 de Septiembre 2014 – 01 día
Desde 17 de Septiembre 2014 – ½ día



**I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE SALUD**

Don Mauricio Ardiles Andrade – Informática
Desde 17 de Septiembre 2014 – ½ día

Doña Bárbara Acevedo Cuadra – Administrativo
Desde 17 de Septiembre 2014 – ½ día

Doña María Guerrero De La Fuente – Técnico Salud
Desde 17 de Septiembre 2014 – ½ día

.2. Tómese debida nota por quien corresponda, para los fines a que haya lugar.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**



**SECRETARIA MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
SECRETARIA MUNICIPAL**



**PATRICIA RIVERA ORTIZ
DIRECTORA(S) DEPTO. SALUD
MUNICIPAL**

DISTRIBUCIÓN:

- Dirección de Control
- Personal – Remuneraciones Depto. Salud Municipal
- Carpeta Funcionario
- Archivo Oficina de Partes

NFR/PRO/CFR/vmd