



Vallenar, 02 SET. 2014

Decreto Exento N° **4505**/

Vistos:

1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

2.- Decreto Exento N° 3973 de fecha 31 de Julio del año 2013, que delega facultad de Firmas por "Orden del Señor Alcalde".

3.- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N° 19.602 de 1999.

**DECRETO:**

1. Concédase **Permiso Administrativo** a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según **párrafo 4° Art. N° 107:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Ester Aguilar Profesional Grado 9° EMS.	½	20-08-2014	20-08-2014
Mónica Mamani Administrativo Grado 15° EMS.	½	14-08-2014	14-08-2014

2. Concédase **Feriado Legal** a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según **Párrafo 3° Artículo N° 101:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Martin Molina Directivo Grado 8° EMS.	01	14-08-2014	14-08-2014

3. Concédase **Licencia Médica** a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según **Artículo N° 110:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Luisa Aguirre Profesional Grado 10° EMS.	03	18-08-2014	20-08-2014
Pamela Pérez Directivo Grado 6° EMS			

4. Concédase **Descanso Compensatorio** a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan

Nombre Funcionario	N° Horas	Desde	Hasta
Mariana Hidalgo Administrativo Grado 14° EMS.	01 Hora	18-08-2014	18-08-2014

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE  
➤ Por Orden del Sr. Alcalde Firman:



Elizabeth Farfán Riveros  
Secretaria Municipal

Pablo Alfonso Lanas Traslaviña  
Director de Administración y Finanzas (s)

Distribución:

- Dirección de Administración y Finanzas
  - Dirección de Control
  - Departamento de Personal
  - Archivo Oficina de Partes ✓
- NFR/PLT/HECP/meqt.-

Departamento de Personal.-  
meqt.-