



**I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
DEPARTAMENTO DE SALUD**

REF.: PERMISO TIEMPO COMPENSATORIO/

DECRETO EXENTO N° **3910**

VALLENAR, 29 JUL. 2014

**VISTOS**

1. La Delegación de Facultades Edilicias a través del Decreto Exento N° 3973 del 31 de Julio del 2013 que delega firmas del Sr. Alcalde.
2. Ley N° 19.378 del 13 de Abril de 1995, que establece Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
3. Reglamento de Carrera Funcionaria; Acta N° 13, Acuerdo N° 077 del 08 de Mayo de 1996 del Concejo Municipal.
4. Teniendo presente las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones;

**DECRETO**

1. Apruébase la solicitud de Permiso por devolución de tiempo compensatorio con Gocce de Remuneración a funcionarios del Departamento de Salud que se identifican posteriormente, en la fecha que se indica:

Doña Alice Ardiles Villalobos – Técnico Salud  
Desde 08 de Julio 2014 – 2. Horas 30 minutos

Doña Patricia Rivera Ortiz – Subdirectora Salud  
Desde 10 de Julio 2014 – 01 Hora

Doña Nancy Varas González – Matrona  
Desde 10 al 11 de Julio 2014 – 02 días

Doña Roxana Saavedra Villagrán – Kinesiólogo  
Desde 11 de Julio 2014 – 1 Hora  
Desde 15 de Julio 2014 – 1 Hora

Doña Jenny Monardes Cisternas – Administrativo  
Desde 17 de Julio 2014 – 55 minutos

Don Mauricio Ardiles Andrade – Encargado de Informática  
Desde 17 al 21 de Julio 2014 – 03 días

Doña Patricia Rivera Ortiz - Subdirectora  
Desde 17 al 18 de Julio 2014 – 02 Horas

Doña Valentina Riquelme Hidalgo – Enfermera  
Desde 21 de Julio 2014 – 03 Horas



**I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
DEPARTAMENTO DE SALUD**

Doña Ana González Ángel – Psicólogo  
Desde 25 de Julio 2014 – ½ día (jornada mañana)

2. Tómese debida nota por quien corresponda, para los fines a que haya lugar.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**



*[Firma]*  
**NANCY FARFAN RIVEROS  
SECRETARIA MUNICIPAL**



*[Firma]*  
**DRA. PATRICIA SALINAS GUTIERREZ  
DIRECTORA DEPTO. SALUD  
MUNICIPAL**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Dirección de Control
- Personal – Remuneraciones Depto. Salud Municipal
- Carpeta Funcionario
- Archivo Oficina de Partes ✓

NFR/Dra.PSG/CRf/vmd