



REPUBLICA DE CHILE  
REGION DE ATACAMA

I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR

Vallenar, 03 JUL. 2014

**Decreto Exento N° 3413**

Vistos:

1.- De acuerdo a lo señalado en el oficio N° 2.321 de fecha 30 de septiembre 2011 de la Contraloría Regional de Atacama; Ord. N° 2.605 de fecha 28 de Octubre.

2.- Memo N° 754 de fecha 26 de Junio del 2014; Memo N° 734 de fecha 23 de Junio del 2014; Memo N° 735 de fecha 24 de Junio del 2014; Memo N° 737 de fecha 24 de Junio del 2014; Memo N° 697 de fecha 13 de Junio del 2014; Memo N° 729 de fecha 16 de Junio del 2014; Memo N° 714 de fecha 16 de Junio del 2014; Memo N° 683 de fecha 12 de Junio del 2014; Memo N° 698 de fecha 13 de Junio del 2014; Memo N° 695 de fecha 13 de Junio del 2014; Memo N° 693 de fecha 13 de Julio del 2014; Memo N° 692 de fecha 12 de Junio del 2014; Memo N° 690 de fecha 12 de Junio del 2014; Memo N° 689 de fecha 12 de Junio del 2014; Memo N° 688 de fecha 12 de Junio del 2014; Memo N° 702 de fecha 13 de Junio del 2014; Memo N° 704 de fecha 13 de Junio del 2014

3.- Decreto Exento N° 3973 de fecha 31 de Julio del año 2013 de la Alcaldía que delega Facultad de firmas por "Orden del Señor Alcalde".

4.- Teniendo presente las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidad, modificado por la Ley N° 19.602. De 1999

**DECRETO:**

1. Autorizase los trabajos extraordinarios solicitados por las Sigüientes Direcciones **Planta - Contrata**, que a continuación se mencionan:

Dirección	Nombres func. Planta- Contrata
A. Dirección de Desarrollo Comunitario horas de Junio del 2014. Memo N° 754	Rosa Aliga Pujado, Gladys Valenzuela Plaza, Renee Rojas Borcosky, María Molina Avalos, Juan Morales Zuletas, Eugenia Zavedra Pereira, Gissette Rivera, Fabiola Pérez Tapia, Yubiza Pérez Coss, Dixson Robledos Godoy, Karen Lecaros Álvarez, Sergio Vega Zambrano, Regner Romero, Sergio Veliz, Argelio Trigo, Walter Alquinta S. Harold Flores.
B. Tesorera Municipal (D.A.F), horas de Junio del 2014. Memo N° 734	Hugo Tello Alcayaga
C. Dirección de Desarrollo Comunitario, horas de Junio del 2014. Memo N° 735	20 de Junio del 2014. Fabiola Pérez Tapia

<p><b>D. Secretaria Municipal horas de Junio del 2014. Memo N° 737.</b></p>	<p>22 de Junio del 2014 Nancy Farfán Riveros – Sergio Veliz</p>
<p><b>E. Dirección de Medio Ambiente Aseo y Ornato horas de Junio del 2014. Memo N° 697</b></p>	<p>Darío Vergara Carvajal – Mauricio Pasten Pasten – Ricardo Cisterna – Alexis León – Javier González – Mauricio Jara – Luis Almeyda – Ricardo Morales – Hernán Mandiola – José Ossandon – Sylvia Villegas Tapia – Rubén Araya Medina – Braulio Rivera P – América Zamarca – Francisco Ordenes, Leonel Reygada – Daniel Moreno.</p>
<p><b>F. Secretaria Municipal horas de Junio del 2014. Memo N° 729</b></p>	<p>Nancy Farfán Riveros – Yolanda Rojas Burgueño – Paulina Tapia Vera – Cecilia Chávez Varas – Edith Pizarro Cortes – María Álvarez Cruz – Marcela Robles León – María Miranda Guzmán</p>
<p><b>G. Dirección de Control horas de Junio del 2014. Memo N° 714</b></p>	<p>Cécica Medina Tapia – Ester Aguilar – Mariana Hidalgo – Verónica Aliaga P.</p>
<p><b>H. Administración Municipal y Secretaria Municipal horas de Junio del 2014. Memo N° 685</b></p>	<p>Karina Zarate Rodríguez – Yolanda Rojas B. – Esteban Pasten – Edith Pizarro – Marilyn Díaz</p>
<p><b>I. Departamento de Inspección (D.A.F) horas de Junio del 2014. Memo N° 683</b></p>	<p>Yordana Simón Vega – Macarena Moyano Araya – Dexa Verasay Delgado – Orlando González Román – Víctor Silva León.</p>
<p><b>J. Asesoría Jurídica horas de Junio del 2014. Memo N° 698</b></p>	<p>Pamela Pérez Cavieres – Johana Chelme Chelme</p>
<p><b>K. Estudio de Costa (D.A.F) horas de Junio del 2014. Memo N° 695</b></p>	<p>Max Fernández – John Castillo</p>
<p><b>L. Secretaria Municipal horas de Junio del 2014. Memo N° 693</b></p>	<p>02 al 13 de Junio del 2014 Nancy Farfán Riveros – María Álvarez Cruz – María Miranda Guzmán</p>

M. Dirección de Tránsito y Transporte Público horas de Junio del 2014. Memo N° 692	Jorge Torres Torres – Eduardo Álvarez Monarde – Anay Noemí Hernández – Alfonso Pizarro Saavedra – Alicia Campillay Gallardo – Juan Cortes Cortes – Lorena Leyton Paredes.
N. Rentas Municipales (D.A.F) horas de Junio del 2014. Memo N° 690	Rosa Pujado – Rosa Olivares Bolados
O. Dirección de Administración y Finanzas horas de Junio del 2014. Memo N° 689	Pablo Lanás Traslaviña – Luisa Aguirre Campillay – Rosa Montecino Rojas – Elizabeth Guerrero Barraza – Carmen Torres Torres – Marisol Quiñones Tabilo – Orlando Núñez Viñales
P. Departamento de Adquisiciones, horas de Junio del 2014. Memo N° 688 de fecha 12 de Junio del 2014	Patricio Paredes – Mónica Mamani – Patricia Vásquez
Q. Dirección de Desarrollo Comunitario horas de Junio del 2014. Memo N° 702	Mariana Moore Valenzuela
R. Secretaria Comunal de Planificación horas de Junio del 2014. Memo N° 704	Lino Zamora Guerra – Eduardo Peralta – Carlos Montaña – Marcela Araya – Jacqueline Elorza – Hernán Alcota Cortes – Fabiola Lafferte – Yamilet Varas Miranda – Nancy López Guzmán – Ana Pizarro Torres – Nelson Campillay – Carolina Leyton Álvarez

2. Se dicta con esta fecha para regularizar trámite no efectuado en su oportunidad.

**ANÓTESE, COMUNIQUESE, Y ARCHÍVESE**

➤ Por Orden del Sr. Alcalde Firman:

*[Signature]*  
NANCY ELIZABETH FARFAN RIVEROS  
SECRETARÍA MUNICIPAL



*[Signature]*  
KARINA ANDREA ZARATE RODRIGUEZ  
ADMINISTRADORA MUNICIPAL

**Distribución:**

- Dirección de Administración y Finanzas
  - Dirección de Control
  - Departamento de personal
  - C.C. Administrador Municipal
  - Archivo Oficina de Partes ✓
- KAZR/NEFR/PALT/HECP/cgtt.

**Departamento de Personal.-**  
**cgtt.-**