

DECRETO EXENTO N° 2179 / MAT.: Horas Extras Marzo 2014 /

VISTOS

- Decreto Exento N° 3973 de fecha 31 de Julio 2013 que delega la facultad de firmar por “Orden del Sr. Alcalde”.
- Memorandum N°34 del 01 Abril de 2014 de Directora Laboratorio Clínico..
- Memorandum N°52 del 27.03.14 y N°67 del 15 Abril de 2014 de Directora Cesfam Estación.
- Memorandum N°135 del 14 Abril de 2014 de Directora Cesfam Baquedano.
- Memorandum N°111 y 113 del 07 Abril de 2014 de Director Cesfam Joan Crawford.
- Memorandum N°87 del 11 Abril de 2014 y Certificado N°12 del 16.04.14 de Director Cesfam Hermanos Carrera.
- Memorandum N°44 del 17 Abril de 2014, de Encargada Programa Salud Rural
- Report asistencia personal Dirección Departamento de Salud Municipal mes Marzo de 2014
- Ley N° 19.378 del 13 de abril de 1995, que establece Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
- Teniendo presente las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones posteriores:

DECRETO

1.- Apruébase el pago de horas extraordinarias a los funcionarios de Centros de Salud Familiar, unidades de apoyo y Dirección Salud Municipal que se indican, trabajadas en Febrero (pendientes) y Marzo de 2014, a cancelarse en Abril de 2014, quienes cumplieron funciones de acuerdo a su cargo en las dependencias de dichos Establecimientos.

POSTA SALUD RURAL DOMEYKO

| Nombre Funcionario / Cargo | Horas 25% | Horas 50% |
|--|------------------|------------------|
| Miguel Ángel Paredes/Técnico de Salud | 04 | 44 |
| Andrea Gómez P. / Técnico de Salud | | 03 |
| Edith Godoy Aracena / Técnico de Salud | | 01 |
| Luis Corrotea C. /Conductor | | 10 |
| Pedro Corrotea C. / Conductor | | 14 |

CESFAM BAQUEDANO

| Nombre Funcionario / Cargo | Horas 25% | Horas 50% |
|--|------------------|------------------|
| Clara Rocha E. / Auxiliar de Servicios | 08 | |
| Guacolda Díaz C. / Auxiliar de Servicios | 02 | |
| Daniela Peralta M. / Nutricionista | 12 | |
| Yissel Calderón A. / Matrona | 07 | |
| Pablo Salinas C. / Matrn | 03 | |

CESFAM ESTACION

| Nombre Funcionario / Cargo | Horas 25% | Horas 50% |
|---|------------------|------------------|
| Paola Plaza B. /Auxiliar de Servicios | 05 | |
| Elsa Campillay G. / Auxiliar de Servicios | 03 | |
| Blanca León L. / Auxiliar de Servicios | 12 | |

CESFAM CARRERA

| Nombre Funcionario / Cargo | Horas 25% | Horas 50% |
|---|------------------|------------------|
| David Campillay C. /Auxiliar de Servicios | 06 | |
| Carolina Arcos / Auxiliar de Servicios | 04 | |
| Pablo Salinas C. /Matron | 12 | |
| Karol Barrera C. / Matrona | 18 | |

CESFAM JOAN CRAWFORD

| Nombre Funcionario / Cargo | Horas 25% | Horas 50% |
|---|------------------|------------------|
| Eduardo Vega. / Ingeniero Mantención | | 09 |
| Yissel Calderón A. / Matrona | 03 | |
| Eduardo de la Torre O. / Administrativo | | 24 |
| Alfredo Alfaro G. / Auxiliar de Servicios | | 16 |
| Luz Peralta C. / Auxiliar de Servicios | | 08 |
| Luisa Araya C. /Auxiliar de Servicios | | 04 |
| Ximena Guerra R. /Auxiliar de Servicios | | 08 |
| Carlos Astorga / Técnico de Salud | 04 | 04 |

LABORATORIO CLINICO:

| Nombre Funcionario / Cargo | Horas 25% | Horas 50% |
|--|------------------|------------------|
| Nelis Cortes Cortes/Auxiliar de Servicios | 08 | |
| Wilson Alfaro González/Auxiliar de Servicios | 08 | |

DIRECCION DE SALUD:

| Nombre Funcionario / Cargo | Horas 25% | Horas 50% |
|---|-----------|-----------|
| Yanett Rodríguez P. /Auxiliar Servicios | 05 | |

2.- El costo de lo especificado en el presente Decreto, deberá imputarse al subtítulo Cuenta Presupuestaria 2152101 – 2152102.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE
POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**



FRANCISCA E. FARFAN RIVEROS
SECRETARIA MUNICIPAL



PATRICIA SALINAS GUTIERREZ
**DIRECTORA DEPARTAMENTO
SALUD MUNICIPAL**

DISTRIBUCION:

- Recursos Humanos
 - Dirección Control
 - Carpeta Funcionarios
 - Unidad de Contabilidad
 - Archivo Remuneraciones
 - Archivo Personal
 - Archivo Oficina de Partes /
- Dra.PSG/NEFR/CRT/M/orn