

**I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR**  
**DEPARTAMENTO DE EDUCACION**  
**SECCION PERSONAL**

DECRETO EXENTO 1464 /  
**EDUCACION**

VALLENAR, 19 MAR 2014

VISTOS

1. Las solicitudes de Permiso Administrativo.
2. Decreto Exento N° 3973 de fecha 31 de Julio del 2013, de la Ilustre Municipalidad de ValLENAR que delega la facultad de firmar "por orden del Señor Alcalde".
3. Lo dispuesto DFL N° 2 de Educación que fija texto refundido, coordinado y sistematizado de Septiembre de 1996.
4. lo dispuesto en Decreto Fuerza de Ley N° 1° de 1994 del código del trabajo.

DECRETO

1°.- Apruébase las Solicitud de Permiso Administrativo, con goce de remuneraciones a la funcionaria de Educación del Departamento de Educación que se identificarán posteriormente, en las fechas que se indican.

D. ROMINA ZAMBRA TAPIA, Auxiliar de Servicios DAEM  
 02 DIAS, A CONTAR DEL 03 DE FEBRERO DEL 2014 Y HASTA EL 04 DE FEBRERO DEL 2014.-

D. YERIS CARVAJAL VILLALOBOS, Oficial Administrativo  
 01 DIA, 03 DE ENERO DEL 2014.-

D. YALIBER QUINTANA C. ENCARGADA INTEGRACION  
 01 DIA, 19 DE DICIEMBRE DEL 2013.-

D. MAURICIO HIDALGO ROBLEDO, COORDINADOR PEDAGOGICO DAEM  
 04 DIAS, A CONTAR DEL 19 DE NOVIEMBRE DEL 2013 Y HASTA EL 22 DE NOVIEMBRE DEL 2013.-

D. CLAUDIO MORALES RODRIGUEZ, MAESTRO ESPECIALIZADO DAEM  
 01 DIA, 27 DE ENERO DEL 2014.-

D. SAVIETTE RUBIO GARRIDO, CORRINADOR ADMINISTRATIVO DAEM  
 01 DIA, 30 DE ENERO DEL 2013.-

D. MACARENA GUIROUX GUERRA OFICIAL ADMINISTRATIVO  
 ½ DIA, 31 DE ENERO DEL 2013.-

D. MACARENA GUIROUX GUERRA OFICIAL ADMINISTRATIVO  
 ½ DIA, 28 DE ENERO DEL 2013.-

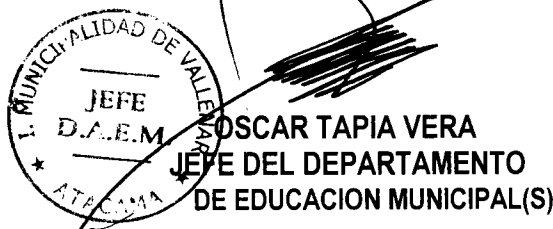
D. AURORA JULIO GARATE, SECREATARIA DAEM  
 1.5 DIA A CONTAR DEL 30 DE ENERO DEL 2014 Y HASTA EL EL 31 DE ENERO DEL 2014.-

D. ONECIMA ZAMORANO MORALES, ENCARGADA DE REMUNERACIONES  
 01 DIA. 29 DE ENERO DEKL 2014.-

D. GLADYS FLORES FLORES, ENCARGADA DE ADQUISICIONES SEP  
 01 DIA A CONTAR DEL 03 DE FEBRERO DEL 2014.-

2°.- Tómese debida nota por quien corresponda, para los fines a que haya lugar.

**ANOTESE, COMUNIQUESE, Y ARCHIVASE**



DISTRIBUCION

- Sección Personal
  - Interesado carpeta personal
  - Archivo oficina de partes /
- NFR/ OTV/ARP/msc