



REPUBLICA DE CHILE  
REGION DE ATACAMA  
I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR

01 AGO 2013

Vallenar,

Decreto Exento N° 4002

Vistos:

- 1.- De acuerdo a lo señalado en el oficio N° 2.321 de fecha 30 de septiembre 2011 de la Contraloría Regional de Atacama; Ord. N° 2.605 de fecha 28 de Octubre.
- 2.- **Memo N° 732** de fecha 19 de Julio del 2013; **Memo N° 720** de fecha 17 de Julio del 2013; **Memo N° 736**, de fecha 23 de Julio del 2013; **Memo N° 171**; **Memo N° 723** de fecha 18 de Julio del 2013; **Memo N° 729** de fecha 19 de Julio del 2013; **Memo N° 724** de fecha 18 de Julio del 2013.
- 3.- Decreto Exento N° 2043 de fecha 01 de Abril del año 2010 de la Alcaldía que delega Facultad de firmas por "Orden del Señor Alcalde".
- 4.- Teniendo presente las atribuciones que e confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidad, modificado por la Ley N° 19.602. De 199

**DECRETO:**

1. Autorizase los trabajos extraordinarios solicitados por las siguientes Direcciones, que a continuación se mencionan:

Dirección	Nombre Funcionario
<b>A. Dirección de Obras Municipales, Julio del 2013. Memo N° 732</b>	Gabriel Galleguillos Cornejo (16 de Julio 2013) Jaime Cruz Murillo, Vladimir Cortes Aguilar (17 al 31 de Julio 2013).
<b>B. Dirección de Medio Ambiente Aseo y Ornato, Julio del 2013. Memo N° 720, 736, 171</b>	Mauricio Jara, Javier González
<b>C. Dirección de Transito y transporte Público, Julio del 2013. Memo N° 723</b>	Anay Noemí Hernández, Ramón González B., Alfonso Pizarro

<b>D. Dirección de Medio Ambiente Aseo y Ornato, Julio del 2013. Memo N° 729</b>	Sylvia Villegas, Comisión de Servicios
<b>E. Unidad de Estudios y Costos (DAF), Julio 2013. Memo N° 724</b>	Silvio González

2. Se dicta con esta fecha para efectuar trámite no realizado en su oportunidad

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE**

➤ Por Orden del Sr. Alcalde Firmar

**NANCY ELIZABETH FARRAN RIVEROS**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**KARINA ANDREA ZARATE RODRIGUEZ**  
ADMINISTRADORA MUNICIPAL

**Distribución:**

- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Control
- Departamento de personal
- C.C. Administrador Municipal
- Archivo Oficina de Partes  
KAZR/NEFR/YSV/HECP/cgtt.

**Departamento de Personal.-  
cgtt.-**