



**MUNICIPALIDAD DE VALLENAR**  
**DEPARTAMENTO DE EDUCACION**  
**UNIDAD SEP - SECCION PERSONAL**

DECRETO EXENTO 5665  
 EDUCACION

VALLENAR, 20 NOV 2013

**VISTOS**

1. Ord. N° 300 del 13 de septiembre del 20123, emitido por la Directora escuela F-55, "Escuela Capitán Rafael Torreblanca".-
2. Fondos SEP – Escuela "Capitán Rafael Torreblanca".
3. Decreto N° 3973 del 31/07/2013, que delega firmas por orden del señor Alcalde de la Comuna.
4. Lo dispuesto en el Decreto Fuerza Ley N° 2 de Educación que fija texto refundido, coordinado y sistematizado de Septiembre de 1996.-
5. Decreto Exento N° 1144 del 07 de Marzo de 2011, que delega facultad de "Sostenedor" de los establecimientos educacionales Administrados por la I. Municipalidad de Vallenar, al Jefe del Departamento de Administración Municipal.

**DECRETO**

- 1° Apruébese fondo a rendir por un monto de \$ 377.000.- (Trescientos setenta y siete mil pesos.-), al funcionario del área de Educación, que a continuación se identificara por concepto de "Atención Psiquiátrica infantil, almuerzos, colaciones, pasajes ida y regreso , para seis alumnos que presentan trastorno conductuales , los cuales viajan en compañía del Psicólogo y Coordinadora PIE, el día 22 de octubre del año 2013, a la ciudad de La Serena.-

**SEÑORA LUISA CORRAL PEÑA Y LILLO RUT: 5.778.599-3**  
**DIRECTORA ESCUELA "CAPITAN RAFAEL TORREBLANCA" F-55**

- 2° El costo de lo especificado en la presente resolución deberá imputarse a los Fondos SEP, ítem del establecimiento educacional Escuela "Capitán Rafael Torreblanca" F-55, ítem presupuestario Titulo 215, subtítulo 21, ítem 03, Asignación 999, del Presupuesto Área Educación 2013.-

- 3° Ríndase cuenta debidamente desglosada de los valores otorgados según se encuentra determinado una vez finalizado el cometido funcional con boletas respectivas sin enmendaduras a la Sección de Contabilidad DAEM quienes procederán de acuerdo a las normas administrativas vigentes al respecto.

- 4° Tómesese debida nota por quien corresponda, para los fines a que haya lugar.-

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.º

  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**NANCY FARFAN RIVEROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

  
**JEFE D.A.E.M.**  
**OSCAR TAPIA VERA**  
**JEFE DEPARTAMENTO DE EDUCACION(S)**

**DISTRIBUCION**

- Oficina de Partes Municipalidad
  - Recursos Humanos DAEM
  - Contabilidad DAEM
  - Secretaria DAEM
  - Archivo USFP
- NFR/OTV/MHR/emga