



**I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR**

**DEPARTAMENTO DE EDUCACION**

**SECCION PERSONAL**

**5655**

**DECRETO EXENTO**

**EDUCACION**

**VALLENAR,**

**20 NOV 2013**

**VISTOS**

1. Las solicitudes de Permiso Administrativo.
2. Decreto Exento N° 3973 de fecha 31 de Julio del 2013, de la Ilustre Municipalidad de ValLENAR que delega la facultad de firmar "por orden del Señor Alcalde".
3. Lo dispuesto DFL N° 2 de Educacion que fija texto refundido, coordinado y sistematizado de Septiembre de 1996.
4. Lo dispuesto en Decreto Fuerza de Ley N° 1° de 1994 del código del trabajo.

**DECRETO**

1°.- Apruébase las Solicitud de Permiso Administrativo, con goce de remuneraciones a la funcionaria de Educacion del Departamento de Educacion que se identificarán posteriormente, en las fechas que se indican.

D. CESAR PIÑONES ALVAREZ, ENCARGADO DE MANTENIMIENTO  
½ DIA, 18 DE JULIO DEL 2013.

D. JORGE MORALES RADONICH, INFORMATICO DAEM  
02 DIAS, A CONTAR DEL 03 DE OCTUBRE Y HASTA EL 04 DE OCTUBRE DEL 2013.

D. ONECIMA ZAMORANO MORALES, JEFE REMUNERACIONES  
01 DIA, 04 DE OCTUBRE DEL 2013.

D. JESSICA CORREA CERECEDA, OFICIAL ADMINISTRATIVO  
½ DIA, 13 DE SEPTIEMBRE 2013.

D. YERIS CARVAJAL VILLALOBOS, ADMINISTRATIVO  
½ DIA, 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2013.

D. OSCAR TAPIA VERA, JEFE RR.HH.  
01 DIA, 23 DE SEPTIEMBRE DEL 2013.

D. ROMINA CEPDA ARAYA, PERIODISTA DAEM  
01 DIA, 02 DE OCTUBRE DEL 2013.

D. CRISTIAN DIAZ HUERTA, ENCARGADO DE PERSONAL  
½ DIA, 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2013.

D. ERIKA LOPEZ TAPIA, ADMINISTRATIVO DAEM  
½ DIA, 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2013.

2°.- Tómese debida nota por quien corresponda, para los fines a que haya lugar.

**ANOTESE, COMUNIQUESE, Y ARCHIVASE**

**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**SECRETARIA FARRAN RIVEROS**

**DISTRIBUCION**

- Sección Personal

- Interesado carpeta personal

- Archivo oficina de partes

NFR/RPM/OTV/msc

**JEFE(S) DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACION MUNICIPAL**  
**OSCAR TAPIA VERA**

**JEFE**  
**D.A.E.M.**