



**I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR**  
**DEPARTAMENTO DE EDUCACION**  
**SECCION PERSONAL**

DECRETO EXENTO 5635 /  
**EDUCACION**

VALLENAR,

20 NOV 2013

**VISTOS**

1. Las solicitudes de Permiso Administrativo.
2. Decreto Exento N° 3973 de fecha 31 de Julio del 2013, de la Ilustre Municipalidad de ValLENAR que delega la facultad de firmar "por orden del Señor Alcalde".
3. Lo dispuesto DFL N° 2 de Educación que fija texto refundido, coordinado y sistematizado de Septiembre de 1996.
4. Lo dispuesto en Decreto Fuerza de Ley N° 1° de 1994 del código del trabajo.

**DECRETO**

1°.- Apruébase las Solicitud de Permiso Administrativo, con goce de remuneraciones a la funcionaria de Educación del Departamento de Educación que se identificarán posteriormente, en las fechas que se indican.

D. BEATRIZ GONZALEZ MOLINA, OFICIAL ADMINISTRATIVO DAEM  
 01 DIA, 20 DE MAYO DEL 2013.

D. BEATRIZ GONZALEZ MOLINA, OFICIAL ADMINISTRATIVO DAEM  
 01 DIA, 13 DE MAYO DEL 2013.

D. CARLOS GONZALEZ OSSANDON, OFICIAL ADMINISTRATIVO  
 02 DIAS, A CONTAR DEL 20 DE MAYO Y HASTA EL 22 DE MAYO DEL 2013.

D. CESAR PIÑONES ALVAREZ, ENCARGADO DE MANTENIMIENTO DAEM  
 01 DIA, 20 DE MAYO DEL 2013.

D. MARCOS GONZALEZ LEDEZMA, ADMINISTRATIVO DAEM  
 01 DIA, 20 DE MAYO DEL 2013.

D. JULIO ALFARO SOLAR, AUXILIAR DE SERVICIOS  
 01 DIA, 20 DE MAYO DEL 2013.

D. ELIAS CARVAJAL VILLALOBOS, FUNCIONARIO DAEM  
 01 DIA, 20 DE MAYO DEL 2013.

D. ROMINA ZAMBRA TAPIA, 01 DIA, 20 DE MAYO DEL 2013.  
 01 DIA, 20 DE MAYO DEL 2013.

D. MARCOS GONZALEZ LEDEZMA, ADMINISTRATIVO DAEM  
 01 DIA, 31 DE MAYO DEL 2013.

2°.- Se dicta el presente decreto con esta fecha para regularizar trámite administrativo no efectuado en su oportunidad.

3°.- Tómesese debida nota por quien corresponda, para los fines a que haya lugar.

**ANOTESE, COMUNIQUESE, Y ARCHIVESE**



**NANCY FARFAN RIVEROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



**RAUL PERALTA MARTINEZ**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACION MUNICIPAL**

**DISTRIBUCION**

- Sección Personal
  - Interesado carpeta personal
  - Archivo oficina de partes /
- NFR/RPM/OT/msc