Vallenar, 20 AGO 2012

4983/ Decreto Exento Nº Vistos:

1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883

Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

2.- El Decreto Exento Nº 1831 de

fecha 24 de marzo del año 2010.

3.- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N° 19.602 de 1999.

DECRETO:

1. Concédase Permiso Administrativo a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según párrafo 4° Art. Nº 107:

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Verónica Aliaga Prestaciones de Servicios	1-2	10-08-2012	10-08-2012
Yessica Barrera Administrativo Grado 3° EMS.	01	09/08/2012	09/08/2012
Carolina Gutierrez Prestaciones de Servicio EMS.	02	10/08/2012	13/08/2012
Catherin Molina Honorario	01	17/08/2012	17/08/2012
Yessica Barrera Administrativo Grado 3° EMS	01	14/08/2012	14/08/2012
Nancy Sola Administrativo Grado 16° EMS	02	13/08/2012	14/08/2012

2. Concédase Feriado Legal a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según Articulo Nº 101:

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Raul Araya Prestaciones de Servicios	02	13-08-2012	14-08-2012
Carlos Montaña Profesional Grado 8° EMS	02	09-08-2012	10-08-2012
Maria Astudillo ¡Jefatura Grado 10° EMS.	01	14-08-2012	14-08-2012
Fabiola Perez Jefatura Grado 10° EMS.	01	09-08-2012	09-08-2012
Wilson Zamora Técnico Grado 13° EMS.	01	10-08-2012	10-08-2012
Alfonso Pizarro Administrativo Grado 16° EMS	07	16/08/2012	24/08/2012
Esteban Pasten Auxiliar Grado 14° EMS	04	13/08/2012	17/08/2012
Nelson Huerta Auxiliar Grado 14° EMS	01	16/08/2012	16/08/2012

3. Concédase Licencia Medica a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según Artículo Nº 110:

continuación se señalan según Nombre de Funcionario	Articulo N N° Días	° 110: Desde	Hasta
Cesat Tapia Aracena, Prestaciones de Servicios	30	06-08-2012	05-09-2012
Laura Arancibia, Prestaciones de Servicios	05	13-08-2012	17-08-2012
Mirna Inostroza, Prestaciones de Servicios	07	09-08-2012	15-08-2012
Maria Duarte, Prestaciones de Servicios	07	10-08-2012	17-08-2012
Ricardo Avalos, Prestaciones de Servicios	07	13-08-2012	19-08-2012
Ana Gallo, Prestaciones de Servicios	09	13-08-2012	21-08-2012
Ivonne Maldonado, Prestaciones de Servicios	07	13-08-2012	19-08-2012
Maritza Bout, Prestaciones de Servicios	07	17-08-2012	23-08-2012
Fernando Morales Administrativo Grado 16° EMS.	05	13-08-2012	17-08-2012
Luisa Aguirre Profesional Grado	02	16-08-2012	17-08-2012
Marianela Aguirre Administrativo Grado 14° EMS.	04	17-08-2012	20-08-2012
Humberto Rojas Marín, Directivo Grado 8° EMS.	08	16-08-2012	24-08-2012

4. Concédase Descanso Compensatorio a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según Párrafo 2° Articulo N° 63

Nombre de Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Sergio Vega Administrativo Grado 17° EMS.	02	13-08-2012	14-08-2012
Cecilia Meza Profesional Grado 10° EMS.	02	16-08-2012	17-08-2012
Héctor Castañeda Administrativo Grado 12° EMS.	02 Horas	17-08-2012	17-08-2012

5. Concédase PERMISO SIN GOCE DE REMUNERACIONES a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según Articulo 109.

Nombre de Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Elizabeth Guerrero Administrativo Grado 18° EMS.	02	10-08-2012	13-08-2012
	UDAD	Maria Company	

DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANÇAS

NANCY ELIZABETH FARFAN RIVEROS
SECRETARIA MUNICIPAL

Distribución:

Togoses as the

SECRETARIA

White the same of the same

- Dirección de Administración y Finanzas

- Dirección de Control - Departamento de Personal

- Archivo Oficia de Partes. NEFR/HHAP/HECP/mcm

HUGO HERNAN ASTORGA PIZARRO DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS