

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

Vallenar, . 18 JUL 2012

DECRETO EXENTO N° 4180

Vistos:

1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

2.- El Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 de Marzo del año 2010.

3.- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N° 19.602 de 1999.

DECRETO

1.- Concédase **Permiso Administrativo** a los siguientes Funcionarios que a continuación se señalan **según Párrafo 4° Art. N° 107:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Mariana Moore Valenzuela Administrativo Grado 14° EMS.	04	19/07/2012	24/07/2011

2.- Concédase **Feriado Legal** a los siguientes Funcionarios que a continuación se señalan **según Párrafo 4° Art. N° 107:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Jeannette Flores Zuleta Prestaciones de Servicios.	02	17/07/2012	18/07/2011

3.- Concédase **Licencia Médica** a los siguientes Funcionarios que a continuación se señalan **según Párrafo 5° Art. N° 110:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Luisa Medina Ricci Medico Psicotécnico.	01 Día	13/07/2012	13/07/2012
Javiera Aguilar Zavala Prestaciones de Servicios-.	12 Días	15/07/2012	26/07/2012
Maria Rivera Pino Prestaciones de	04 Días	17/07/2012	20/07/2012

4.- Concédase **Descanso Compensatorio** a los siguientes Funcionarios que a continuación se señalan **según Párrafo 2° Art. N° 63:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Claudio Campusano Araya Profesional Grado 10° EMS.	02 Horas (Mañana)	13/07/2012	13/07/2012
America Chinga Miranda Tecnico Grado 12° EMS.	01 Hora (Tarde)	17/07/2012	17/07/2012

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**  
**Por orden del Señor Alcalde**



**NANCY ELIZABETH FARFAN RIVEROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



**HUGO HERNAN ASTORGA PIZARRO**  
**DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

**Distribución**

- Control
- Carpeta Personal
- Arch. Oficina Partes/ NEFR/HHAP/HECP/leam.-

**Departamento de Personal.-**