

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

Vallenar, . 13 JUL 2012

DECRETO EXENTO N° 4125

Vistos:

1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

2.- El Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 de Marzo del año 2010.

3.- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N° 19.602 de 1999.

DECRETO

1.- Concédase **Permiso Administrativo** a los siguientes Funcionarios que a continuación se señalan **según Párrafo 4° Art. N° 107:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Mariana Hidalgo Flores Administrativo Grado 14° EMS.	1/2 (Jornada Mañana)	13/07/2012	13/07/2011
Mariana Varela Mancilla Tecnico Grado 13° EMS.	01	13/07/2012	13/07/2012
Alex Gajardo Araya Prestaciones de Servicios.	01	13/07/2012	13/07/2012
Magaly Carmona Contreras Prestaciones de Servicios.	01	13/07/2012	13/07/2012
Rosa Pujado Cortes Administrativo Grado 14° EMS	½	13/07/2012	13/07/2012

2.- Concédase **Feriado Legal** a los siguientes Funcionarios que a continuación se señalan **según Párrafo 4° Art. N° 107:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Pablo Lanás Traslaviña Técnico Grado 11° EMS.	04	17/07/2012	20/07/2011

Gladys Valenzuela Plaza Técnico Grado 12° EMS.	10	23/07/2012	03/08/2012
--	----	------------	------------

3.- Concédase **Licencia Médica** a los siguientes Funcionarios que a continuación se señalan **según Párrafo 5° Art. N° 110:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Normarina Araya Ibacahe Prestaciones de Servicios.	03 Días	10/07/2012	12/07/2012
Evelyn Gutiérrez Trujillo Prestaciones de Servicios.	28 días	12/07/2012	08/08/2012

4.- Concédase **Descanso Compensatorio** a los siguientes Funcionarios que a continuación se señalan **según Párrafo 2° Art. N° 63:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Jacqueline Elorza Alcayaga Profesional Grado 9° EMS.	02 Horas (01 hora diaria)	09/07/2012 y	11/07/2012

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

Por orden del Señor Alcalde



NANCY ELIZABETH FARFAN RIVEROS  
SECRETARIA MUNICIPAL



HUGO HERNAN ASTORGA BEZARRO  
DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS

Distribución

- Control
  - Carpeta Personal
  - Arch. Oficina Partes/ ✓
- NEFR/HHAP/HECP/leam.-