

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE PERSONAL**

Vallenar, . 11 JUL 2012

DECRETO EXENTO N° 4014

Vistos:

1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

2.- El Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 de Marzo del año 2010.

3.- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N° 19.602 de 1999.

DECRETO

1.- Concédase **Permiso Administrativo** a los siguientes Funcionarios que a continuación se señalan **según Párrafo 4° Art. N° 107:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Javier Gonzalez Auxiliar Grado 13° EMS.	01	09/07/2012	09/07/2011
Libertad Reyes Silva Prestaciones de Servicios.	04	17/07/2012	20/07/2012

2.- Concédase **Feriado Legal** a los siguientes Funcionarios que a continuación se señalan **según Párrafo 4° Art. N° 107:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Cecilia Chávez Varas Técnico Grado 12° EMS.	01	10/07/2012	10/07/2011
Hugo Astorga Pizarro Directivo Grado 6° EMS.	01	11/07/2012	11/07/2012

José Zepeda Grado 15° EMS.	Ossandon Auxiliar	01	09/07/2012	09/07/2012
----------------------------------	----------------------	----	------------	------------

3.- Concédase **Licencia Médica** a los siguientes Funcionarios que a continuación se señalan **según Párrafo 5° Art. N° 110:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Nelly Arancibia Castillo Prestaciones de Servicios.	15	12/07/2012	26/07/2012
Maria Pizarro Contreras de Prestaciones de Servicios.	04	05/07/2012	08/07/2012
Alejandra Godoy Morales Prestaciones de Servicios.	05	09/07/2012	13/07/2012
Nicolás Alfaro Alfaro Prestaciones de Servicios.	07	10/07/2012	16/07/2012
Heydi Arellano Gallardo de Prestaciones de Servicios.	05	04/07/2012	08/07/2012
Ana Meneses Rojas Prestaciones de Servicios.	05	09/07/2012	13/08/2012

4.- Concédase **Descanso Compensatorio** a los siguientes Funcionarios que a continuación se señalan **según Párrafo 2° Art. N° 63:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Gabriela Concha Prudent Técnico Grado 11° EMS.	01 Horas	10/07/2012	10/07/2012
Renee Rojas Borcosky	02 Horas	04/06/2012	04/06/2012

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.
Por orden del Señor Alcalde



[Handwritten signature]
NANCY ELIZABETH FARFAN RIVEROS
SECRETARIA MUNICIPAL



[Handwritten signature]
GABRIEL OMAR GALLEGUILLOS CORNEJO
DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS

(S)

Distribución

- Control
 - Carpeta Personal
 - Arch. Oficina Partes/ ✓
- NEFR/GOGC/HECP/leam.-

Departamento de Personal.-