

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE PERSONAL**

ValLENar, 24 MAY 2011

DECRETO EXENTO N° 2691

Vistos:

Lo dispuesto en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 de Marzo del año 2010, y las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO

1.- Concédase **Permiso Administrativo** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 4° Art. N° 107:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Maricel Adaos Villegas Técnico Grado 11° EMS.	1/2 Día	20/05/2011	20/05/2011
Gisette Rivera Técnico Grado 14° EMS.	1/2 Día Mañana	20/05/2011	20/05/2011
Carlos Montaña Pedemonte Directivo Grado 8° EMS.	01 Día	23/05/2011	23/05/2011

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Olga Alcota González Prestaciones de Servicios.	03 Días	18/05/2011	20/05/2011
Eugenia Saavedra Pereira Prestaciones de Servicios.	1/2 Día	23/05/2011	23/05/2011
Carolina Gutiérrez Madrigal Prestaciones de Servicios.	01 Día	20/05/2011	20/05/2011
Bárbara Gallardo Mamani Prestaciones de Servicios.	01 Día	20/05/2011	20/05/2011
Pedro Zamarca Paz Honorarios.	1/2 Día	23/05/2011	23/05/2011

2.- Concédase **Descanso Compensatorio** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 2° Art. N° 63:**

Nombre Funcionario	N° Horas	Desde	Hasta	Mes
Francisco Ortiz Bordones Técnico Grado 12° EMS.	02 Horas Mañana	24/05/2011	24/05/2011	Marzo 2011

Nombre Funcionario	N° Horas	Desde	Hasta	Mes
Jacqueline Elorza Alcayaga Profesional Grado 9° EMS.	01 Hora Mañana	23/05/2011	23/05/2011	Diciembre 2010
América Chinga Miranda Técnico Grado 12° EMS.	01 Hora Mañana	23/05/2011	23/05/2011	Enero 2011

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

Por orden del Señor Alcalde



[Handwritten Signature]
ELIZABETH FARFAN RIVEROS
 SECRETARIA MUNICIPAL



[Handwritten Signature]
HUGO HERNAN ASTORGA BIZARRO
 DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS

Distribución

- Control
- Carpeta Personal
- Arch. Oficina Partes/ ✓
 NEFR/HHAP/HECP/leam.-

Departamento de Personal.-