



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

Decreto
Comisión de Servicios

Vallenar 20 MAY 2011

Decreto Exento N° 2655/
Vistos:

1. La necesidad de dar cumplimiento a las labores propias del Municipio.
2. Los Cometidos Funcionarios de las diferentes Direcciones Municipales.
3. Lo dispuesto en el Art. N° 75 del Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
4. Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 de Marzo del año 2010 de la Alcaldía que delega Facultad de firmas por "Orden del Señor Alcalde".
5. Teniendo presente las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N° 19.602 de 1999.

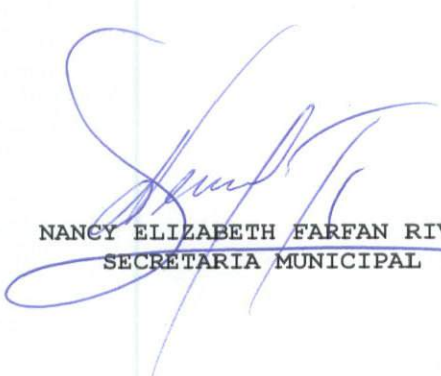
Decreto:

1. Autorizase las Comisiones de Servicios que a continuación se indican realizadas el día de hoy y en los lugares que se mencionan:

Nombre	Funcionario	Fecha	Destino	Monto
Cristian Tapia Ramos	Alcalde Grado 4° EMS.	14/05/2011	Domeyko, presentación obra teatral premio altazor, invitación cultura artes, vehiculo municipal patente CGFJ-71.	\$ 25.002
Nelson Campillay	Campillay Auxiliar Grado Auxiliar Grado 14° EMS.	14/05/2011	Chofer, traslado Alcalde a Domeyko por obra teatral Altazor.	\$ 13.379
Vladimir Cortes Aguilar	Profesional Grado 10° EMS.	20/05/2011	Domeyko, inspección de obras; soluciones sanitarias, inspección servicios higiénicos, escuela F-83 Domeyko, vehiculo municipal patente TD-8090, hora salida 09:00 horas.	\$ 16.484
Lino Astudillo Aguirre	Profesional Grado 10° EMS.	20/05/2011	Domeyko, inspección de obras; soluciones sanitarias, inspección servicios higiénicos, escuela F-83 Domeyko, vehiculo municipal patente TD-8090, hora salida 09:00 horas.	\$ 16.484
Sergio Morales Carvajal	Auxiliar Grado 18° EMS.	20/05/2011	Chofer, traslado de funcionarios a Domeyko .	\$ 13.379

2. Procédase por la Dirección de Administración y Finanzas, a cancelar el Viático correspondiente.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE
Por orden del Señor Alcalde Firma


NANCY ELIZABETH FARFAN RIVEROS
SECRETARIA MUNICIPAL




RUBEN ALFONSO ARAYA MEDINA
DIRECTOR DE MEDIO AMBIENTE ASE Y ORNATO
CON FUNCIONES ASIGNADAS DE ADM. MUNICIPAL

Distribución:-

- Dirección de Adm. y Finanzas
- Dirección de Control
- Carpeta Personal (2)
- Archivo Oficina de Partes. ✓
RAAM/NEFR/HHAP/HECP/leam.-

Departamento de Personal.-