

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE PERSONAL**

ValLENar, **19 MAY 2011**

DECRETO EXENTO N° 2626 /

Vistos:

Lo dispuesto en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 de Marzo del año 2010, y las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO

1.- Concédase **Permiso Administrativo** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 4° Art. N° 107:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Rosa Olivares Bolados Administrativo Grado 12° EMS.	01 Día	19/05/2011	19/05/2011
Vanessa González Pérez Administrativo Grado 18° EMS.	01 Día	16/05/2011	16/05/2011

2.- Concédase **Feriado Legal** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 3° Art. N° 101:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Sergio Morales Carvajal Auxiliar Grado 18° EMS.	05 Días	23/05/2011	27/05/2011
Fabiola Pérez Tapia Jefatura Grado 10° EMS.	01 Día	18/05/2011	18/05/2011

3.- Concédase **Descanso Compensatorio** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 2° Art. N° 63:**

Nombre Funcionario	N° Horas	Desde	Hasta	Mes
Deysi Trigo Chinga Administrativo Grado 17° EMS.	05 Horas Mañana	19/05/2011	19/05/2011	Marzo 2010
Maria Molina Avalos Auxiliar Grado 16° EMS.	01 Hora Mañana	18/05/2011	18/05/2011	Agosto 2009
Héctor Castañeda Paredes Administrativo Grado 12° EMS.	04 Horas Tarde	18/05/2011	18/05/2011	Octubre 2010

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.

Por orden del Señor Alcalde


NANCY ELIZABETH FARFARN RIVEROS
SECRETARIA MUNICIPAL




HUGO HERNAN ASTORGA PIZARRO
DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS

Distribución

- Control
- Carpeta Personal
- Arch. Oficina Partes/ ✓
NEFR/HHAP/HECP/leam.-

Departamento de Personal.-