



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

Decreto
Comisión de Servicios

Decreto Exento N° 2388
Vistos:

Vallenar 06 MAY 2011

1. La necesidad de dar cumplimiento a las labores propias del Municipio.
2. Los Cometidos Funcionarios de las diferentes Direcciones Municipales.
3. Lo dispuesto en el Art. N° 75 del Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
4. Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 de Marzo del año 2010 de la Alcaldía que delega Facultad de firmas por "Orden del Señor Alcalde".
5. Teniendo presente las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N° 19.602 de 1999.

Decreto:

1. Autorizase las Comisiones de Servicios que a continuación se indican realizadas el día de hoy y en los lugares que se mencionan:

Nombre	Funcionario	Fecha	Destino	Monto
Rosa Aliaga Pujado Profesional Grado 10° EMS.		06/05/2011	Domeyko y Cachiyuyo, visita mensuales y evaluación a beneficiarios Programa Puente - Chile Solidario, vehiculo municipal patente RK-9828, hora salida 09:00 horas.	\$ 16.484
Paola Prestaciones Servicios.	Barrios de	06/05/2011	Domeyko y Cachiyuyo, visita mensuales y evaluación a beneficiarios Programa Puente - Chile Solidario, vehiculo municipal patente RK-9828, hora salida 09:00 horas.	\$ 13.379
Nelly Zúñiga de Servicios.	Prestaciones	06/05/2011	Domeyko y Cachiyuyo, visita mensuales y evaluación a beneficiarios Programa Puente - Chile Solidario, vehiculo municipal patente RK-9828, hora salida 09:00 horas.	\$ 13.379
Fernando Díaz Veas Auxiliar Grado 15° EMS.		06/05/2011	Domeyko y Cachiyuyo, visita mensuales y evaluación a beneficiarios Programa Puente - Chile Solidario, vehiculo municipal patente RK-9828, hora salida 09:00 horas.	\$ 13.379

2. Procédase por la Dirección de Administración y Finanzas, a cancelar el Viático correspondiente.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE
Por orden del Señor Alcalde Firma


NANCY ELIZABETH FARFAN RIVEROS
SECRETARÍA MUNICIPAL




RUBEN ALFONSO ARAYA MEDINA
DIRECTOR DE MEDIO AMBIENTE ASEO Y ORNATO
CON FUNCIONES ASIGNADAS DE ADM. MUNICIPAL

Distribución:-

- Dirección de Adm. y Finanzas
 - Dirección de Control
 - Carpeta Personal (2)
 - Archivo Oficina de Partes.
- RAAM/NEFR/HHAP/HECP/leam.-

Departamento de Personal.-