



**Ilustre Municipalidad de Vallenar**

03 MAY 2011

Vallenar,

**Decreto Exento N° 2333**

Vistos:

- 1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 2.- El Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 de marzo del año 2010.
- 3.- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N° 19.602 de 1999.

**DECRETO:**

- 1. Concédase **Permiso Administrativo** a los siguientes funcionarios que a continuación se mencionan, según párrafo 4° Art. N° 107.

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Maria Miranda Guzmán Técnico Grado 12° EMS.	½	02-05-2011	02-05-2011..
Luisa Aguirre Campillay Profesional Grado 10° EMS.	01	02-05-2011	02-05-2011.
Cristian Hernando Tapia Ramos Cargo Alcalde Grado 4 EMS.	½	15-04-2011	15-04-2011.

- 2. Concédase **Feriado Legal Anual** a los siguientes funcionarios que a continuación se mencionan, según párrafo 3° Art. N° 101.

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Jaime Rivera Gutiérrez, Prestaciones de Servicios	01	03-05-2011	03-05-2011.
Melisa Campos, Prestaciones de Servicios	01	29-04-2011	29-04-2011
Elba Carmona Santibáñez, Prestaciones de Servicios	01	02-05-2011	02-05-2011
Hugo Iriarte Ordenes Técnico Grado 14° EMS.	10	02-05-2011	13-05-2011

3. Concédase **Licencia Medica** a los siguientes funcionarios que a continuación se mencionan, según párrafo 5° Art. N° 110.

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Claudio Araya Pizarro Profesional Grado 10° EMS.	14	28-04-2011	11-05-2011

4. Concédase **Descanso Compensatorio** a los siguientes funcionarios que a continuación se mencionan, según párrafo 2° Art. N° 63.

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Jacqueline Elorza Alcayaga Profesional Grado 9° EMS.	03 Horas	29-04-2011	03-05-2011.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, ARCHÍVESE.

Por Orden del Sr. Alcalde *[Firma]*



*[Firma]*  
NANCY ELIZABETH FARFAN RIVEROS  
SECRETARIA MUNICIPAL



*[Firma]*  
HUGO HERNANZASTOIGA PIZARRO  
DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS

Distribución:

- Dirección de Administración y Finanzas
  - Dirección de Control
  - Departamento de personal
  - Archivo Oficina de Partes.
- NEFR/HHAP/HECP/meqt. ✓

Departamento de Personal.-  
meqt.-