

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

Vallenar, 03 MAY 2011

DECRETO EXENTO N° 2328

Vistos:

Lo dispuesto en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 de Marzo del año 2010, y las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO

1.- Concédase **Permiso Administrativo** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 4° Art. N° 107:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Rosa Aliaga Pujado Profesional Grado 10° EMS.	01 Día	29/04/2011	29/04/2011
Hilda Vásquez Hernández Cargo Auxiliar Grado 15° EMS.	02 Días	28/04/2011	29/04/2011

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Pedro Zamarca Paz Cargo Honorarios.	02 Días	29/04/2011	02/05/2011
Maritza Aguilera Zamarca Prestaciones de Servicios.	01 Día	28/04/2011	28/04/2011

2.- Concédase **Feriado Legal Anual** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 3° Art. N° 101:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Raúl Araya Cortes Prestaciones de Servicios.	01 Día	28/04/2011	28/04/2011

3.- Concédase **Descanso Compensatorio** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 2° Art. N° 63:**

Nombre Funcionario	N° Horas	Desde	Hasta	Mes
Maria Molina Avalos Auxiliar Grado 16° EMS..	1/2 Dia	29/04/2011	29/04/2011	Agosto 2009

4.- Concédase **Licencia Médica** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 5° Art. N° 110:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Maricel Adaos Villegas Técnico Grado 11° EMS.	03 Días	27/04/2011	29/04/2011

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Paula Gallo Duarte Prestaciones de Servicios.	04 Días	26/04/2011	29/04/2011

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.

Por orden del Señor Alcalde



[Signature]
NANCY ELIZABETH FARFAN RIVEROS
SECRETARIA MUNICIPAL



[Signature]
HUGO HERNAN ASTORGA PIZARRO
DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS

Distribución

- Control
- Carpeta Personal
- Arch. Oficina Partes/
NEFR/HHAP/leam.-

Departamento de Personal.-