



2021

Vallenar, 13 ABR 2012

Decreto Exento N° \_\_\_\_\_/

Vistos:

1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883  
Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

2.- El Decreto Exento N° 1831 de fecha 24  
de marzo del año 2010.

3.- Las atribuciones que me confiere la  
Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley  
N° 19.602 de 1999.

DECRETO:

1. Concédase **Permiso Administrativo** a los siguientes funcionarios que a  
continuación se señalan según **párrafo 4 Art. N° 107**:

| Nombre Funcionario                                         | N° Días | Desde      | Hasta      |
|------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|
| Wilson Zamora Monardez, Técnico<br>Grado 12° EMS.          | 1       | 11-04-2012 | 11-04-2012 |
| Cecilia Chavez Varas Técnico<br>Grado 12° EMS.             | 1       | 10-04-2012 | 10-04-2012 |
| Hugo Tello Alcayaga<br>Administrativo Grado 18° EMS.       | 1       | 13-04-2012 | 13-04-2012 |
| Alex Gajardo Araya Prestaciones<br>de Servicios (PRODESAL) | 2       | 12-04-2012 | 13-04-2012 |
| Sandra Flores Prestaciones de<br>Servicios                 | 1       | 11-04-2012 | 11-04-2012 |
| Sergio Morales Carvajal Auxiliar<br>Grado 16° EMS.         | 1       | 12-04-2012 | 12-04-2012 |
| Ana Pizarro Torres Administrativo<br>Grado 15° EMS.        | 1       | 05-04-2012 | 05-04-2012 |

2. Concédase **Feriado Legal** a los siguientes funcionarios que a continuación se  
señalan según **Art. N° 101**:

| Nombre Funcionario                               | N° Días | Desde      | Hasta      |
|--------------------------------------------------|---------|------------|------------|
| Lorenzo Torres Torres Auxiliar<br>Grado 16° EMS. | 13      | 11-04-2012 | 27-04-2012 |
| Victor Humeres Soria Jefatura<br>Grado 10° EMS.  | 1       | 09-04-2012 | 09-04-2012 |
|                                                  |         |            |            |

3. Concédase **Licencia Medica** a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según **Artículo N° 110**:

| Nombre Funcionario                                    | N° Días | Desde      | Hasta      |
|-------------------------------------------------------|---------|------------|------------|
| Isabel Portilla Chávez<br>Prestaciones de Servicios   | 7       | 10-04-2012 | 16-04-2012 |
| Aliro Aguilar Rodríguez<br>Prestaciones de Servicios  | 5       | 10-04-2012 | 14-04-2012 |
| Karen Lecaros Álvarez,<br>Prestaciones de Servicios   | 2       | 10-04-2012 | 11-04-2012 |
| Olga Alday Torrejón,<br>Prestaciones de Servicios     | 14      | 11-04-2012 | 24-04-2012 |
| Carmen Ramírez Catalán<br>Técnico Grado 11° EMS.      | 7       | 08-04-2012 | 14-04-2012 |
| Jeannette Flores Zuleta,<br>Prestaciones de Servicios | 5       | 10-04-2012 | 14-04-2012 |

4. Concédase **Descanso Compensatorio** a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según **Párrafo 2° Artículo N° 63**:

| Nombre Funcionario                                        | N° Días | Desde      | Hasta      |
|-----------------------------------------------------------|---------|------------|------------|
| Gabriela Concha Prudent Cargo<br>Técnico Grado 11° EMS.   | 1 Hora  | 09-04-2012 | 09-04-2012 |
| Héctor Castañeda Paredes<br>Administrativo Grado 12° EMS. | 2 Horas | 11-04-2012 | 11-04-2012 |

5. Concédase **PERMISO SIN GOCE DE REMUNERACIONES** a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según **Artículo N° 109**:

| Nombre Funcionario                                 | N° Días | Desde      | Hasta      |
|----------------------------------------------------|---------|------------|------------|
| Francisco Ortiz Bordones Técnico<br>Grado 12° EMS. | 60      | 11-04-2012 | 09-06-2012 |

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, ARCHÍVESE

➤ Por Orden del Sr. Alcalde Firman:



NANCY ELIZABETH FARFAN RIVEROS  
SECRETARIA MUNICIPAL



HUGO HERNAN ASTORGA PIZARRO  
DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS

**Distribución:**

- Dirección de Administración y Finanzas
  - Dirección de Control
  - Departamento de Personal
  - Archivo Oficina de Partes. /
- NEFR/HHAP/HECP/meqt.-