



Vallenar,

10 ABR 2012

Decreto Exento N°

1931

Vistos:

1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

2.- El Decreto Exento N° 1931 de fecha 24 de marzo del año 2010.

3.- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N° 19.602 de 1999.

DECRETO:

1. Concédase **Permiso Administrativo** a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según **párrafo 4° Art. N° 107:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Alicia Campillay Gallardo. Administrativo Grado 14° EMS	1	09-04-2012	09-04-2012
Daniel Carrero Canales. Honorario	2	10-04-2012	11-04-2012
Claudio Campusano Araya. Profesional Grado 10° EMS	½	05-04-2012	05-04-2012
Camila Rojas Rodríguez. Prestaciones de Servicios	1	05-04-2012	05-04-2012
Rosa Aliaga Pujado. Profesional Grado 10° EMS	½	05-04-2012	05-04-2012
Pablo Lanas Traslaviña. Técnico Grado 11° EMS	1	10-04-2012	10-04-2012
Lorenzo Malla Flores. Auxiliar Grado 16° EMS	1	10-04-2012	10-04-2012
Maria Miranda Guzmán. Técnico Grado 12° EMS	1	09-04-2012	09-04-2012
América Chinga Miranda. Técnico Grado 12° EMS	1	09-04-2012	09-04-2012
Carolina Bolados Olivares. Prestaciones de Servicios	1	10-04-2012	10-04-2012

2. Concédase **Feriado Legal** a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según **Artículo N° 101:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Marisol Quiñones Tabila. Administrativo Grado 15° EMS	1	09-04-2012	09-04-2012
Fabiola Pérez. Jefatura Grado 10° EMS.	1	05-04-2012	05-04-2012
Jenny Salazar Meneses. Prestaciones de Servicios	10	04-04-2012	18-04-2012

3. Concédase **Licencia Medica** a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según **Artículo N° 110:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Sergio Tapia Morales. Prestaciones de Servicios	3	09-04-2012	11-04-2012

4. Concédase **Descanso Compensatorio** a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según **Párrafo 2° Artículo N° 63**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Yamilet Varas Miranda. Técnico Grado 14° EMS	3 horas	05-04-2012	05-04-2012
Jacqueline Elorza Alcayaga. Profesional Grado 09° EMS	1 hora	02-04-2012	02-04-2012

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, ARCHÍVESE.

Por Orden del Sr. Alcalde Firman:



[Signature]
NANCY ELIZABETH FARFAN RIVEROS
 SECRETARIA MUNICIPAL



[Signature]
HUGO HERNAN ASTORGA PIZARRO
 DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS

Distribución:

- Dirección de Administración y Finanzas
 - Dirección de Control
 - Departamento de personal
 - Archivo Oficina de Partes.
- NEFR/HHAP/HECP/cgtt.

Departamento de Personal.-
 cgtt.-