Contrato
Secretaria Comunal de Planificación
Sebastián Cubillos Araya

*REPUBLICA DE CHILE*
*REGION DE ATACAMA*
*I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR*

**Vallenar** 02 ABR 2012

**Decreto Exento N°** 1797 /

**Vistos:**

1.- La Necesidad de Contratar los Servicios de una persona que cumplirá las siguientes Funciones: Arquitecto de apoyo al departamento de Elaboración de Proyecto: Diseños de Proyectos Sociales, Educacionales y espacios Públicos entre otros, en la Ilustre Municipalidad de Vallenar dependiente de la Secretaria Comunal de Planificación. Resolución N° 1.600 de la Contraloría Regional de la Republica.

2. Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 de marzo del año 2010 de la Alcaldía que delega Facultad de firmas por "Orden del Señor Alcalde".
3. y las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**Decreto:**

1.- Apruebese en todas sus partes el Contrato de Prestación de Servicios suscrito entre la Ilustre Municipalidad de Vallenar Don (ña) **Sebastián Andrés Cubillos Araya Rut N° 16.183.670-2.** El cual se transcribe a continuación:

**PRIMERO:** La Municipalidad de Vallenar en uso de las facultades que le confiere la Ley N° 18.695, Contrata a Prestaciones de Servicios a Don (ña) **Sebastián Andrés Cubillos Araya**, para cumplir con el cometido específico que mas adelante se indica.

**SEGUNDO:** Don (ña) **Sebastián Andrés Cubillos Araya** prestara servicios en la Ilustre Municipalidad de Vallenar, cumpliendo las siguientes Funciones:
Arquitecto de apoyo al departamento de Elaboración de Proyecto: Diseños de Proyectos Sociales, Educacionales y espacios Públicos entre otros en la Ilustre Municipalidad de Vallenar, dependiente de la Secretaria Comunal de Planificación.

**TERCERO:** La Municipalidad Imputara los montos estipulados en el presente Convenio Incluido Impuesto Correspondiente a 21-04-004 "Servicios Comunitarios".

**CUARTO:** La Municipalidad cancelara a don (ña) **Sebastián Andrés Cubillos Araya** un honorario total Mensual de **$ 630.000.- Impuesto Incluido.** El pago se hará dentro del último dia hábil del mes corriente, previa presentación de la Boleta a honorarios respectiva debiéndose retener el Impuesto la Municipalidad el Certificado de conformidad deberá ser emitido por la Dirección Encargada.

**QUINTO:** La Jornada de trabajo será de 8:$^{30\ horas}$ de la mañana a 17:$^{18\ horas}$ de la tarde con un periodo de ½ hora de colacion dentro del edificio y al tomar una hora de colacion deberá devolverlo al término de la jornada el excedente de minutos ocupados finalizando la jornada a las 17:$^{48\ horas}$.

**SEXTO:** El Funcionario antes mencionado dependerá para todos los efectos de control de la Secretaria Comunal de Planificación.

**SEPTIMO:** El incumplimiento de su cometido específico facultará a la Municipalidad previo Informe de la Dirección encargada del Control de trabajo, para el término de inmediato de su Contrato.
**El presente contrato no establece entre las partes ningún tipo de relación de Subordinación ni dependencia; se señala que este tipo de convenio no se encuentra regido por las normas del Código del Trabajo.**
Se deja establecido que el funcionario antes mencionado no tendrá derecho al pago de horas extraordinarias, no corresponderá otorgar descanso compensatorio por tanto tal disposicion no rige para este tipo de convenios.

**OCTAVO:** Tendrá derecho a 06 Dias de Permiso Administrativo y 15 días de Feriado Legal **Siempre que no hayan sido otorgados en el semestre anterior** y derecho de presentar licencias medicas (las cuales justifican dias de inasistencia sin tramitacion de Cobro de Subsidio Hospital).

**Tendrá derecho a Viático cuando por razones de sus funciones deba alejarse del lugar habitual de su trabajo y solo para este efecto será asimilado al Grado 18° EMS.**

**El trabajo adicional a la jornada habitual que deba desarrollar por actividades propias de sus funciones será cancelado a través de un Bono complementario Asimilado al Grado 18° EMS.**

**NOVENO:** Para todos los efectos legales y los que deriven del presente Contrato, las partes fijan su domicilio en Vallenar.

**DECIMO:** Primero: El presente contrato sera desde el 01 de Abril del 2012 al 30 de Junio del año 2012.

**DECIMO PRIMERO:** El presente Contrato se Firma en seis ejemplares quedando uno en poder del Interesado y los otros en poder de la Ilustre Municipalidad de Vallenar.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE**
- **Por Orden del Sr. Alcalde Firman:**

**NANCY ELIZABETH FARFAN RIVEROS**
**SECRETARIA MUNICIPAL**

**RUBEN ALFONSO ARAYA MEDINA**
**DIRECTOR DE MEDIO AMBIENTE ASEO Y ORNATO**
**CON FUNCIONES ASIGNADAS DE ADM. MUNICIPAL**

I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR

*Distribución:*
- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Control
- Carpeta Personal
- Interesada
- Secretaria Municipal
- Archivo Oficina de Partes
- RAAM/NEFR/HHAP/HECP/cgtt