



**I MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE SALUD**

1126

MAT.: Pago Horas Extras – Enero 2012 /

DECRETO EXENTO N° _____ /

Vallenar, 22 FEB 2012

VISTOS

- Memorandum N°046 de fecha 16 Febrero 2012 de Directora CESFAM Joan Crawford.
- Memorandum N°067 de fecha 08 Febrero 2012 de Asesor Técnico Programa Salud Rural.
- Memorandum N°72 de fecha 10 Febrero 2012 de Encargada PNAC Área. Salud Municipal.
- Memorandum N°015 de fecha 01 Febrero 2012 de Directora Laboratorio Clínico.
- Memorandum N°023 de fecha 03 Febrero 2012 de Directora CESFAM Baquedano.
- Memorandum N°002 de fecha 05 Enero 2012 de Directora CESFAM Estación.
- Memorandum N°022 de fecha 06 Febrero 2012 de Directora CESFAM Estación.
- Memorandum N°10 de fecha 15 Febrero 2012 de Director(s) CESFAM Hermanos Carrera.
- Memorandum N°079 de fecha 16 Febrero 2012 de Subdirectora(s) Técnica Área de Salud Municipal.
- Memorandum N°018 de fecha 06 Enero 2012 de Subdirectora Técnica(s) Área de Salud Municipal.
- Informe de horas extras de fecha 13 Diciembre 2012 de Director(s) Departamento de Salud Municipal.
- Informe de horas extras de fecha 14 Diciembre 2012 de Director(s) Departamento de Salud Municipal.
- Informe de horas extras de fecha 31 Enero 2012 de Director(s) Departamento de Salud Municipal.
- E.Mail de fecha 20 Febrero 2012 de Subdirectora Administrativa Departamento de Salud Municipal.
- Memorandum N°02 de fecha 12 Enero 2012 de Encargado Unidad de Informática.
- E.Mail de fecha 20 Febrero 2012 de Encargado Unidad de Informática.
- E.Mail de fecha 01 Febrero 2012 de Encargado Unidad de Informática.
- Memorandum N°019 de fecha 05 Enero 2012 de Asesor Técnico Farmacia Central.
- Planilla de informe horas extraordinarias con V°B° de Asesor Técnico Farmacia Central.
- E.Mail de fecha 10 Enero 2012 de Encargado Adquisiciones y Operaciones.
- Ley N° 19.378 del 13 de abril de 1995, que establece Estatuto Atención Primaria de Salud Municipal.
- Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 Marzo del 2010 que delega Firmas y Decreto N° 2043 de fecha 01 Abril 2010 complementario.
- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO

1. Apruébase el pago de horas extraordinarias a los funcionarios de Centros de Salud Familiar que se indican, a cancelarse en el mes de Febrero 2012, quienes cumplieron funciones de acuerdo a su cargo en las dependencias de dicho Establecimiento.



**I MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE SALUD**

CESFAM JOAN CRAWFORD:

Nombre Funcionario / Cargo	Horas 25%	Horas 50%
Yissel Calderón/Matrona	28	0
Solange Contreras/Técnico de Salud	0	09
Tatiana Valencia/Técnico de Salud	03	0
Rosa García/Técnico de Salud	0	05
Pablo Liquitay Adarme/Administrativo	0	05
Angélica Sepúlveda/Administrativo	05	0
Tatiana Alday/Administrativo	0	08
Luz Peralta/Auxiliar de Servicios	22	08
Mónica Godoy Paredes/Auxiliar de Servicios	20	08
Ximena Guerra Rivera/Auxiliar de Servicios	27	08

POSTA SALUD RURAL DOMEYKO:

Nombre Funcionario / Cargo	Horas 25%	Horas 50%
Maria Eugenia Alvarez/Técnico de Salud	07	16
Miguel Angel Paredes/Técnico de Salud	15	54
Luis Corrotea Campusano/Conductor	0	10
Pedro Corrotea Campusano/Conductor	0	20

PNAC:

Nombre Funcionario / Cargo	Horas 25%	Horas 50%
Yolanda Campillay/Técnico de Salud	06	0

LABORATORIO CLINICO:

Nombre Funcionario / Cargo	Horas 25%	Horas 50%
Nelis Cortes Cortes/Auxiliar de Servicios	05	0
Wilson Alfaro González/Auxiliar de Servicios	07	0

CESFAM HERMANOS CARRERA:

Nombre Funcionario / Cargo	Horas 25%	Horas 50%
David Campillay/Auxiliar de Servicios	07	0
Carolina Arcos/Auxiliar de Servicios	05	0
Alicia Flores Flores/Técnico de Salud	40	0
Deicy Aracena Marín/Técnico de Salud	40	0
Lorena Angel/Administrativo	07	0
Yissel Calderon/Matrona	12	0
Adela Torres Vaca/Medico	21	0
Karol Barrera/Matrona	12	0
Benedicta Salazar/Administrativo	23	0
Luis Pesantes Miñan/Medico	40	0
Jonathan Hidalgo /Administrativo	13	0
Rosa Delgado/Enfermera	07	0



**I MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE SALUD**

CESFAM ESTACION:

Nombre Funcionario / Cargo	Horas 25%	Horas 50%
Ana Gallardo Vargas/Técnico de Salud	22	0
Eva Arostica Vargas/Técnico de Salud	14	0
Mirta Araya Fritis/Técnico de Salud	14	0
Paola Plaza Bolados / Auxiliar de Servicios	05	0
Roberto Tapia Castillo/Administrativo	04	0
Elizabeth Reinoso/Tecnico de Salud	15	0
Priscilla Espinoza/Administrativo	11	0
Idelia Pasten Vergara/Técnico de Salud	24	0
Benjamín Cuello/Auxiliar de Servicios	40	6
Marta Bravo Boín/Kinesióloga	06	0
Andrea Orquera/Nutricionista	21	0
Ana Maria Barraza/Administrativo	05	0
Maria Marin Sulantay/Matrona	02	0
Alejandra Santibáñez/Asistente Social	02	0
Elsa Campillay/Auxiliar de Servicios	27	0

CESFAM BAQUEDANO:

Nombre Funcionario / Cargo	Horas 25%	Horas 50%
Luis Pesantes Miñan/Médico	0	14
Igor Verdugo/Asistente Social	18	0
Arquímedes Guevara Sánchez/Médico	04	0
Pablo Salinas/Matrona	03	0
Teresa Rojas Miranda/Administrativo	08	0
Fabiola Veliz/Técnico de Salud	30	0
Maria Eugenia Aravena/Técnico de Salud	07	0
Alice Ardiles/Técnico de Salud	10	0
Rossana Avalos/Técnico de Salud	17	0
Karla Ossandon/Técnico de Salud	19	0
Yirlen Mondaca/Administrativo	39	0
Teresa Rojas/Administrativo	13	0
Osvaldina Rodríguez Paredes/Administrativo	12	0
Clara Rocha Escobar/Auxiliar de Servicios	37	0
Malvina Rivera Iribarren/Auxiliar de Servicios	02	0
Elsa Campillay/Auxiliar de Servicios	13	15

DIRECCION DE SALUD:

Nombre Funcionario / Cargo	Horas 25%	Horas 50%
Yanett Rodríguez Paredes/Auxiliar de Servicios	15	0
Nancy Pizarro Cerda/Auxiliar de Servicios	30	0
Patricia Rivera Ortiz/Subdirectora Técnica	09	0
Miriam Campillay Pastén/Asesor Técnico	07	0
Maria Muñoz Salazar/Asesor Técnico	07	0
Evelin Garin Fernández/Asistente de la Dirección	22	0



**I MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE SALUD**

Alejandra Alvarez Trigo/Administrativo	13	0
Marisol Zalazar Hidalgo/Administrativo	02	0
Patricia Aqueveque Hermosilla/Administrativo	08	10
Juana Gribbell Cardani/Administrativo	01	0
Vilma Miles Díaz/Administrativo	8	0
Priscilla Cuevas Angulo/Administrativo Contable	21	12
Rafael Pizarro Núñez/Encargado de Adquisiciones	25	24
Mauricio Ardiles Andrade/Encargado de Informática	24	0
Luis Arévalo Aguilera/Conductor (pend. 08 hrs. 50% Dic. 2011)	02	0
Owen Rivera/Encargado de Remuneraciones	12	32
Saviette Rubio Garrido/Subdirectora Administrativa	40	10
Cristian Díaz/Director(s) Depto. Salud (pend. 04 hrs. 50% Dic. 11)	40	10
Hugo Véliz/Administrativo	16	23
Cecilia Páez Castillo/Técnico de Salud	03	02
Wilson Alfaro/Auxiliar de Servicios	0	15

FARMACIA CENTRAL:

Nombre Funcionario / Cargo	Horas 25%	Horas 50%
Olivia Navarro Campillay/Técnico de Salud (pend. 19 hrs. Dic.)	9	02

2. El costo de lo especificado en el presente Decreto, deberá imputarse al subtítulo Cuenta Presupuestaria 2152101 – 2152102.
3. Tómese debida nota por quien corresponda, para los fines que haya lugar.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE


**PAMELA PÉREZ CAVIERES
SECRETARIA MUNICIPAL(S)**




**CRISTIAN DIAZ HUERTA
DIRECTOR(S) DEPARTAMENTO
SALUD MUNICIPAL**

DISTRIBUCION:

- Subdirección Administrativa
- Dirección Control
- Carpeta Funcionarios
- Unidad de Contabilidad
- Archivo Remuneraciones
- Archivo Personal
- Archivo Oficina de Partes

PPC/CDH/pah