

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE PERSONAL**

ValLENar, 14 FEB 2012

DECRETO EXENTO N° 1001 /

Vistos:

1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

2.- El Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 de Marzo del año 2010.

3.- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N° 19.602 de 1999.

DECRETO

1.- Concédase **Permiso Administrativo** a los siguientes Funcionarios que a continuación se señalan según **Párrafo 4° Art. N° 107**:

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Sylvia Villegas Tapia Administrativo Grado 16° EMS.	01 Día	24/02/2012	24/02/2011
Maria Miranda Guzmán Técnico Grado 12° EMS.	1/2 Día	10/02/2012	10/02/2012
Juan González G. Auxiliar Grado 16° EMS.	01 Día	14/02/2012	14/02/2012
Alicia Campillay G. Administrativo Grado 14° EMS.	01 Día	09/02/2012	09/02/2012
Rosa Olivares Bolados Administrativo Grado 12° EMS.	01 Día	14/02/2012	14/02/2012

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Sandra Flores Valdebenito Prestaciones de Servicios.	1/2 Día	13/02/2012	13/02/2012
Fernando Hormazabal González Prestaciones de Servicios.	05 Días	14/02/2012	20/02/2012

2.- Concédase **Feriado Legal** a los siguientes Funcionarios que a continuación se señalan según **Párrafo 4° Art. N° 107**:

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
América Chinga Miranda Técnico Grado 12° EMS.	03 Días	16/02/2012	20/02/2011

Nombre Funcionario	Nº Días	Desde	Hasta
América Chinga Miranda Técnico Grado 12º EMS.	15 Días	21/02/2012	12/03/2011
Víctor Humeres Soria Jefatura Grado 10º EMS.	15 Días	20/02/2012	09/03/2011
Artemio Trigos Godoy Administrativo Grado 12º EMS.	05 Días	13/02/2012	17/02/2011
Yolanda Rojas Bugeño Jefatura Grado 10º EMS.	02 Días	16/02/2012	17/02/2011

Nombre Funcionario	Nº Días	Desde	Hasta
Sandra Flores Valdebenito Prestaciones de Servicios.	10 Días	14/02/2012	27/02/2011

3.- Concédase **Licencia Médica** a los siguientes Funcionarios que a continuación se señalan **según Párrafo 5º Art. N° 110:**

Nombre Funcionario	Nº Días	Desde	Hasta
Paola Ibáñez Gribell Prestaciones de Servicios.	04 Días	14/02/2012	17/02/2012
Macarena Moyano Araya Prestaciones de Servicios.	05 Días	13/02/2012	17/02/2012

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.
Por orden del Señor Alcalde


KARINA ANDREA ZARATE RODRIGUEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
(S)




HUGO HERNAN ASTORGA PIZARRO
DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS

Distribución

- Control
 - Carpeta Personal
 - Arch. Oficina Partes ✓
- KAZR/HHAP/HECP/leam.-