



**I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
DEPARTAMENTO DE SALUD**

REF.: PERMISO TIEMPO COMPENSATORIO/

DECRETO EXENTO N° 0673,

VALLENAR, 25 ENE 2012

**VISTOS**

1. La Delegación de Facultades Edilicias a través del Decreto Exento N°1831 del 24 de Marzo del 2010 y Decreto Exento N°2043 complementario de fecha 01 de Abril 2010.
2. Ley N°19.378 del 13 de Abril de 1995, que establece Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
3. Reglamento de Carrera Funcionaria; Acta N° 13, Acuerdo N °077 del 08 de Mayo de 1996 del Concejo Municipal.
4. Teniendo presente las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones;

**DECRETO**

1. Apruébase la solicitud de Permiso por devolución de tiempo compensatorio con Goce de Remuneración a funcionarios del Departamento de Salud que se identifican posteriormente, en la fecha que se indica:

Doña Alejandra Álvarez Trigo – Administrativo  
Desde 30 de Diciembre 2011 – 03 Horas.

Don Roberto Tapia Castillo – Administrativo  
Desde 06 de Enero 2012 – ½ día (Jornada Tarde).

Doña María Pamela Muñoz Salazar – Matrona  
Desde 06 de Enero 2012 – 02 Horas.

Don Rodrigo Abarzúa Gajardo – Psicólogo  
Desde 09 al 10 de Enero 2012 – 02 días.

Doña Ana González Angel – Psicóloga  
Desde 11 de Enero 2011 – 03 Horas (Jornada Tarde).

Doña Miriam Campillay Pasten – Nutricionista  
Desde 12 de Enero 2012 – 02 Horas (Jornada Tarde).

Doña Angélica Sepúlveda Cárdenas – Administrativa  
Desde 16 de Enero 2012 – 01 día.



## I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR DEPARTAMENTO DE SALUD

Doña Humbertina Torres Segovia – Administrativo  
Desde 13 de Enero 2012 – 01 día.

Doña Teresa Olivares Ossandón – Administrativo  
Desde 16 de Enero 2012 – 01 día.

Doña Claudia Cabrera Pérez – Asistente Social  
Desde 16 de Enero 2012 – ½ día (Jornada Tarde).

Doña María José Salazar Acevedo - Técnico Paramédico  
Desde 16 de Enero 2012 – 01 día.

Doña Abigail Osses Valeria – Nutricionista  
Desde 16 al 17 de Enero 2012 – 02 días.

Doña Benedicta Salazar Rojas – Auxiliar Administrativo  
Desde 16 de Enero 2012 - 01 día.

Doña Edecia Flores Borcosky – Técnico Paramédico  
Desde 17 de Enero 2012 – 01 día.

Don Patricio Trujillo Seriche – Conductor  
Desde 17 de Enero 2012 – 01 día.

Doña Doménica Gutiérrez Rebolledo - Nutricionista  
Desde 17 de Enero 2012 – ½ día (Jornada Mañana).

Doña Idelia Pasten Vergara – Técnico Paramédico  
Desde 18 de Enero 2012 – 01 día

Doña Camila López Alday – Enfermera -  
Desde 18 de Enero 2012 – 01 día.

Doña Nancy Pizarro Cerda – Auxiliar de Oficina  
Desde 19 al 20 de Enero 2012 – 02 días.

Doña Rosa Delgado Moreno – Enfermera  
Desde 20 de Enero 2012 – 01 día.  
Desde 23 de Enero 2012 – ½ día (Jornada Mañana)

Doña Paola Tapia Jorquera – Administrativo  
Desde 20 al 23 de Enero 2012 -02 días.

Doña Jenny Monardes Cisternas – Administrativo  
Desde 20 de Enero 2012 – 01 día.

Doña Patricia Aqueveque Hermosilla – Administrativo  
Desde 20 de Enero 2012 – 01 día.

Doña Saviette Rubio Garrido – Subdirectora Administrativa  
Desde 20 de Enero 2012 – ½ día (Jornada Tarde).



**I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
DEPARTAMENTO DE SALUD**

Doña Nelis Cortés Cortés – Auxiliar de Servicio  
Desde 23 de Enero 2012 – 01 día.

Doña Marta Bravo Boin – Kinesiólogo  
Desde 23 al 24 de Enero 2012 – 02 días.

Doña Tatiana Alday Salinas – Administrativo  
Desde 23 al 27 de Enero 2012 -. 05 días.

Doña Maritza Lagos Griffith – Educadora de Párvulos  
Desde 24 de Enero 2012 – 01 día.

Doña Camila López Alday – Enfermera  
Desde 26 al 27 de Enero 2012 - 02 días

Doña Camila López Alday – Enfermera  
Desde 30 al 31 de Enero 2012 – 02 días.


Don Sebastián González Cortés – Kinesiólogo  
Desde 03 de Febrero 2012 – 01 día.

Doña Natalia Vidal Valenzuela – Tecnólogo Médico  
Desde 06 al 07 de Febrero 2012 – 02 días.

2. Tómese debida nota por quien corresponda, para los fines a que haya lugar.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

POR ORDEN DEL SR. ALCALDE.

  
**NANCY FARFAN RIVEROS  
SECRETARIA MUNICIPAL**



  
**CRISTIAN DIAZ HUERTA  
DIRECTOR(S) DEPTO. SALUD  
MUNICIPAL**

DISTRIBUCIÓN:

- Dirección de Control
- Personal – Remuneraciones Depto. Salud Municipal
- Archivo Oficina de Partes

NFR/CDH/vmd