



VALLENAR, 19 ENE 2012

DECRETO EXENTO N° 0506,

VISTOS:

1. Decreto Exento N° 31 de fecha 04/01/2012, el cual autoriza manejo de fondos que serán utilizados para efectuar gastos menores en Departamento de Adquisiciones para el año 2012.
2. El Decreto Exento N° 1831 de Alcaldía del 24/03/10 que delega facultad de firmar "Por Orden del Sr. Alcalde".
3. Teniendo presente las atribuciones que me confiere la Ley 18.695.- "Orgánica Constitucional de Municipalidades" modificada por la Ley N° 19.602 de 1999 y sus modificaciones posteriores.

DECRETO:

1°.- Rectifíquese el punto N° 02 del Decreto Exento N° 0031 de Fecha 04/01/2012.

DICE:

1. El valor antes citado, será girado a nombre de la Don Patricio Paredes Huerta, Rut: 13.328-144-4, Jefe del Departamento de Adquisiciones o en caso de ausencia dichos fondos serán girados a la Srta. Luisa Aguirre Campillay Rut: 13.174.463-3 quienes cuentan con sus respectivas pólizas de fidelidad funcionaria.

DEBE DECIR:

2. El valor antes citado, será girado a nombre de Don Patricio Paredes Huerta, Rut: 12.349.283-8, Jefe del Departamento de Adquisiciones o en caso de ausencia dichos fondos serán girados a la Srta. Luisa Aguirre Campillay Rut: 13.174.463-3 quienes cuentan con sus respectivas pólizas de fidelidad funcionaria.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE
 POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**

[Firma]
 KARINA ZARATE RODRIGUEZ
 SECRETARIA MUNICIPAL
 (S)



[Firma]
 RUBEN ALFONSO ARAYA MEDINA
 DIRECTOR DE DIRECCION DE
 MEDIO AMBIENTE ASEO Y ORNATO
 CON FUNCIONES ASIGNADAS
 DE ADMINISTRADOR MUNICIPAL

DISTRIBUCION:

- Dirección Adm. y Finanzas
 - Dirección de Control
 - Tesorería Municipal
 - Arch. Of. de Partes
- RAAM/KAZR/HH/PP/mmvm.-

4. Concédase Descanso Compensatorio a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según Párrafo 2° Artículo N° 63:

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
América Chinga Técnico Grado 12° EMS.	03 Horas	17-01-2012	17-01-2012
	03 Horas	16-01-2012	16-01-2012
Nancy Páez Técnico Grado 12° EMS.	03 Días	19-01-2012	23-01-2012
Gabriela Concha Técnico Grado 11° EMS.	01 Hora	17-01-2012	17-01-2012

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, ARCHÍVESE

Por Orden del Sr. Alcalde Firman:



[Handwritten signature]
KARINA ANDREA ZARATE RODRIGUEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
(S)



[Handwritten signature]
HUGO BERNAN ASTORGA PIZARRO
DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS

Distribución:

- Dirección de Administración y Finanzas
 - Dirección de Control
 - Departamento de personal
 - Archivo Oficina de Partes. ✓
- KAZR/HHAP/HECP/meqt.-

2. Concédase **Feriado Legal** a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según **Art. N° 101**:

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Verónica Aliaga Prestaciones de Servicios	15	30-01-2012	17-02-2012
Rosa Aliaga Fajado Profesional Grado 10° EMS.	05	23-01-2012	27-01-2012
Fernando Diaz Veas Auxiliar Grado 14° EMS.	15	23-01-2012	10-02-2012
Luisa Medina Ricci Medico Psicotécnico LEY 15.076	25	06-02-2012	09-03-2012
Silvia Espejo Auxiliar Grado 17° EMS.	20	23-01-2012	17-02-2012
Maria Duarte Prestaciones de Servicios	10	23-01-2012	03-02-2012
Marta Díaz Vega Administrativo Grado 14° EMS.	10 05	30-01-2012 23-01-2012	10-02-2012 27-01-2012

3. Concédase **Licencia Medica** a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según **Artículo N° 110**:

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Nancy Lopez Guzman Administrativo Grado 14° EMS.	05	18-01-2012	22-01-2012
Cesar Tapia Aracena Prestaciones de Servicios	30	06-01-2012	04-02-2012
Paula Gallo Duarte Prestaciones de Servicios	03	11-01-2012	13-01-2012
Daniela Monroy Prestaciones de Servicios	84	04-01-2012	27-03-2012