

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

1575

Vallenar,

131 MAR 2011

DECRETO EXENTO N° _____/

Vistos:

Lo dispuesto en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 de Marzo del año 2010, y las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO

1.- Concédase **Permiso Administrativo** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 4° Art. N° 107:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Hernán Mandiola Morales Jefatura Grado 12° EMS	1/2 Día	28/03/2011	28/03/2011
Maria Álvarez Cruz Técnico Grado 13° EMS	01 Día	30/03/2011	30/03/2011
Celica Medina Tapia Directivo Grado 6° EMS.	02 Días	31/03/2011	01/03/2011

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Laura Arancibia Molina Prestaciones de Servicios	01 Día	25/03/2011	25/03/2011

2.- Concédase **Feriado Legal** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 3° Art. N° 101:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta	Año
Fernando Hormazabal González Prestaciones de Servicios	02 Días	31/03/2011	01/03/2011	2011

3.- Concédase **Descanso Compensatorio** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 2° Art. N° 63:**

Nombre Funcionario	N° Horas	Desde	Hasta	Mes Horas
Dixson Robledo Godoy Administrativo Grado 14° EMS.	03 Horas Tarde	25/03/2011	25/03/2011	Mayo 2010

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.

Por orden del Señor Alcalde



[Signature]
NANCY ELIZABETH FARFAN RIVEROS
SECRETARIA MUNICIPAL



[Signature]
HUGO HERNAN ASTORGA PIZARRO
DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS

Distribución

- Control
- Carpeta Personal
- Arch. Oficina Partes/ ✓
NEFR/HHAP/leam.-

Departamento de Personal.-