

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR
DEPARTAMENTO DE PERSONAL**

ValLENar, 07 MAR 2011

DECRETO EXENTO N° 1142/

Vistos:

Lo dispuesto en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 de Marzo del año 2010, y las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO

1.- Concédase **Permiso Administrativo** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 4° Art. N° 107:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Consuelo Hernández Cornejo Cargo Administrativo Grado 17° EMS	1/2 Día Tarde	04/03/2011	04/03/2011
Silvia Espejo Salamanca Cargo Auxiliar Grado 17° EMS	1/2 Día Tarde	04/03/2011	04/03/2011
Hector Castañeda Paredes Cargo Administrativo Grado 12° EMS.	1/2 Día Tarde	04/03/2011	04/03/2011

2.- Concédase **Feriado Legal** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 3° Art. N° 101:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta	Año
Jose Contreras Guerrero Cargo Auxiliar Grado 15° EMS	25 Días	10/03/2011	13/04/2011	2011
Jaime Rivera Gutierrez Prestaciones de Servicios	02 Días	10/03/2011	11/03/2011	2011

3.- Concédase **Descanso Compensatorio** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 2° Art. N° 63:**

Nombre Funcionario	N° Horas	Desde	Hasta	Mes Horas
Claudio Campusano Araya Cargo Profesional Grado 10° EMS.	1/2 Día	03/03/2011	03/03/2011	Junio 2010

4.- Concédase **Licencia Médica** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 5° Art. N° 110:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Marcial Aravena Burgos Prestaciones de Servicios	30 Días	05/03/2011	03/04/2011
Dinka Vargas Villalba Prestaciones de Servicios	05 Días	07/03/2011	11/03/2011

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

Por orden del Señor Alcalde



[Handwritten Signature]
KARINA ANDREA ZARATE RODRIGUEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
(S)



[Handwritten Signature]
HUGO HERNAN ASTORGA PIZARRO
DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS

Distribución

- Control
 - Carpeta Personal
 - Arch. Oficina Partes/
- KAZR/HHAP/leam.-

Departamento de Personal.-