

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

Vallenar, 01 JUN 2011

DECRETO EXENTO N° 2820

Vistos:

Lo dispuesto en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 de Marzo del año 2010, y las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO

1.- Concédase **Permiso Administrativo** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 4° Art. N° 107:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Orlando González Román Prestaciones de Servicios.	02 Días	02/06/2011	03/06/2011
Verónica Aliaga Pasarín Prestaciones de Servicios.	01 Día	31/05/2011	31/05/2011

2.- Concédase **Feriado Legal** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 4° Art. N° 107:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Hilda Vásquez Hernández Auxiliar Grado 15° EMS.	05 Días	27/05/2011	02/06/2011

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Orlando González Román Prestaciones de Servicios.	01 Día	01/06/2011	01/06/2011

3.- Concédase **Descanso Compensatorio** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 2° Art. N° 63:**

Nombre Funcionario	N° Horas	Desde	Hasta	Mes
Jacqueline Elorza Alcayaga Profesional Grado 9° EMS.	02 Horas Mañana (01 hora x día)	30/05/2011	31/05/2011	Enero 2011

4.- Concédase **Licencia Médica** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 5° Art. N° 110:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Sandra Flores Valdebenito Prestaciones de Servicios.	02 Días	01/06/2011	02/06/2011
Catis Lobos Alcota Prestaciones de Servicios.	05 Días	30/05/2011	03/06/2011
Alamiro Juárez Barrios Prestaciones de Servicios.	21 Días	02/06/2011	22/06/2011

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

Por orden del Señor Alcalde



*[Signature]*  
**ANCY ELIZABETH FAREAN RIVEROS**  
 SECRETARIA MUNICIPAL



*[Signature]*  
**HUGO HERNAN ASTORGA PIZARRO**  
 DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS

Distribución

- Control
  - Carpeta Personal
  - Arch. Oficina Partes/
- NEFR/HHAP/HECP/leam.-

Departamento de Personal.-