



**Ilustre Municipalidad de Vallenar**

Vallenar, 16 MAY 2011

**Decreto Exento N° 2548**

Vistos:

1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

2.- El Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 de marzo del año 2010.

3.- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N° 19.602 de 1999.

**DECRETO:**

1. Concédase **Permiso Administrativo** a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según párrafo 4° Art. N° 107:

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Nancy Páez Páez, Técnico Grado 12° EMS.	01	13-05-2011	13-05-2011
Yamilet Varas Miranda Técnico Grado 14° EMS.	1 ½	13-05-2011	16-05-2011
Leonel Reygadas Donaide, Profesional Grado 8° EMS.	01	13-05-2011	13-05-2011
Nelson Huerta Huerta Auxiliar Grado 14° EMS.	½	12-05-2011	12-05-2011
Sergio Tapia González Prestaciones de Servicios	½	13-05-2011	13-05-2011
Carmen Cortes Alcayaga, Prestaciones de Servicios	2	16-05-2011	17-05-2011

2. Concédase **Descanso Compensatorio** a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según párrafo 2° Art. N° 63:

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Héctor Castañeda Paredes, Administrativo Grado 12° EMS.	02 Horas Jornada de Tarde	13-05-2011	13-05-2011

3. Concédase **Feriado Legal Anual** a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según Art. N° 101 :

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Hernán Mandiola Morales, Jefatura Grado 12° EMS.	02	11-05-2011	12-05-2011
Jaime Astudillo Miranda Auxiliar Grado 15° EMS.	10	09-05-2011	20-05-2011

4. Concédase **Licencia Medica** a los siguientes funcionarios que a continuación se señalan según párrafo 5° Art. N° 110:

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
Carmen Ramírez Catalán Técnico Grado 11° EMS.	30	12-05-2011	10-06-2011



*[Handwritten signature]*  
KARINA ANDREA ZARATE RODRIGUEZ  
SECRETARIA MUNICIPAL  
(S)

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, ARCHIVARSE  
Por Orden del Sr. Alcalde y Finanzas



HUGO HERNAN ASTORGA PIZARRO  
DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS

Distribución:

- Dirección de Administración y Finanzas
  - Dirección de Control
  - Departamento de personal
  - Archivo Oficina de Partes.
- KAZR/HHAP/HECP/meqt.

Departamento de Personal.-  
meqt.-