



REPUBLICA DE CHILE
 REGION DE ATACAMA
 I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR

Contrato: **Prestación de Servicios**
Priscila Etcheverry Ibarra

Vallenar 16 MAR 2011

Decreto Exento N° 1304

Vistos:

1. La necesidad de contratar los servicios de una persona que cumplirá las siguientes funciones: Monitora de Acondicionamiento Físico (Danza Árabe, Aeróbica, Yoga y Pilates) para Funcionarios Municipales y sus familiares en el Gimnasio "Cuba Sport", (Programa de Mejoramiento de la Gestión Municipal 2011), en la Ilustre Municipalidad de Vallenar dependiente de la Dirección de Control.
2. Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 de Marzo del año 2010 de la Alcaldía que delega Facultad de firmas por "Orden del Señor Alcalde".
3. y las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

Decreto:

- 1.- Apruébese en todas sus partes el Contrato de Prestación de Servicios suscrito entre la Ilustre Municipalidad de Vallenar don (ña) **Priscila Andrea Etcheverry Ibarra Rut N° 15.033.354-7.**
- 2.- La Municipalidad cancelará a don (ña) **Priscila Andrea Etcheverry Ibarra** un honorario total mensual de **\$ 90.000. Impuesto Incluido.** El pago se hará dentro del último día hábil del mes corriente, previa presentación de la Boleta a honorarios respectiva debiéndose retener el Impuesto la Municipalidad, el Certificado de conformidad deberá ser emitido por la Dirección Encargada.
- 3.- La Municipalidad Imputara los montos estipulados en el presente Convenio Incluido Impuesto correspondiente a **Item 21-04-004 Servicios Comunitarios.**
- 4.- El presente Contrato será desde el 01 de Febrero del 2011 al 31 de Marzo del 2011.
- 5.- Las demás cláusulas insertadas en el referido Contrato pasarán a formar parte el presente Decreto.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE
 Por Orden del Sr. Alcalde Firma

Nancy Elizabeth Farfan Riveros
 NANCY ELIZABETH FARFAN RIVEROS
 SECRETARIA MUNICIPAL



Celica Alejandra Medina Tapia
 CELICA ALEJANDRA MEDINA TAPIA
 DIRECTORA DE ASESORIA JURIDICA
 CON FUNCIONES ASIGNADAS DE ADM. MUNICIPAL

Distribución:

- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Control
- Carpeta Personal
- Interesado
- Secretaria Municipal
- Archivo oficina de Partes /
- CAMT/NEFR/HHAP/leam.