



**3566**

Vallenar 14 JUL 2011

Decreto Exento N° \_\_\_\_\_/

**Vistos:**

1. El Decreto Exento N° 1587 de fecha 31 de Marzo del año 2011 que Aprueba el Convenio suscrito entre la Municipalidad de Vallenar y el Ministerio del Interior "Programa Conace" Previene 2011; la necesidad de contratar los Servicios de una persona que cumplirá las siguientes Funciones: Profesional de Apoyo PROGRAMA Conace Previene en la Comuna en la Ilustre Municipalidad de Vallenar dependiente de la Dirección de Desarrollo Comunitario.
2. Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 de Marzo del año 2010 de la Alcaldía que delega Facultad de firmas por "Orden del Señor Alcalde".
3. y las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**Decreto:**

1.- Apruébese en todas sus partes el Contrato de Prestación de Servicios suscrito entre la Ilustre Municipalidad de Vallenar don (ña) **Oswaldo Andrés Zepeda Araya Rut N° 15.515.071-8.**

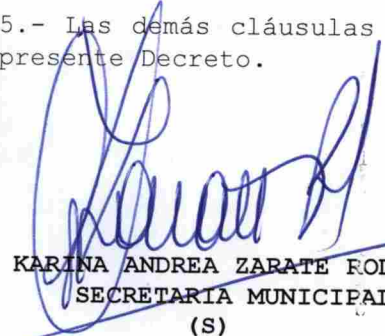
2.- La Municipalidad cancelará a don (ña) **Oswaldo Andrés Zepeda Araya** un honorario total mensual de **\$ 479.270. Impuesto Incluido.** El pago se hará dentro del último día hábil del mes corriente, previa presentación de la Boleta a honorarios respectiva debiéndose retener el Impuesto la Municipalidad, el Certificado de conformidad deberá ser emitido por la Dirección Encargada.

3.- La Municipalidad Imputara los montos estipulados en el presente Convenio Incluido Impuesto correspondiente a **114-05-01-131 Ministerio del Interior CONACE Fondo Previene (Cuentas Complementarias).**

4.- El presente Contrato será desde el 01 de Julio del 2011 al 31 de Diciembre del 2011.

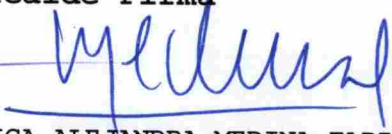
5.- Las demás cláusulas insertadas en el referido Contrato ~~pasarán a formar parte el~~ presente Decreto.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE  
Por Orden del Sr. Alcalde Firma**

  
**KARINA ANDREA ZARATE RODRIGUEZ**  
SECRETARIA MUNICIPAL

(S)



  
**CELICA ALEJANDRA MEDINA TAPIA**  
DIRECTORA ASESORIA JURIDICA  
CON FUNCIONES ASIGNADAS DE ADM. MUNICIPAL

Distribución:

- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Control
- Carpeta Personal
- Interesado
- Secretaria Municipal
- Archivo oficina de Partes
- CAMT/KAZR/HHAP/HECP/leam.