



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

Decreto  
Comisión de Servicios

Vallenar 17 de Mayo 2011.

Decreto Exento N° 2573 /  
Vistos:

1. La necesidad de dar cumplimiento a las labores propias del Municipio.
2. Los Cometidos Funcionarios de las diferentes Direcciones Municipales.
3. Lo dispuesto en el Art. N° 75 del Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
4. Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 de Marzo del año 2010 de la Alcaldía que delega Facultad de firmas por "Orden del Señor Alcalde".
5. Teniendo presente las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N° 19.602 de 1999.

Decreto:

1. Autorizase las Comisiones de Servicios que a continuación se indican realizadas el día de hoy y en los lugares que se mencionan:

Nombre	Funcionario	Fecha	Destino	Monto
Marcela Araya Sepulveda	Profesional Grado 8° EMS.	14/05/2011	Domeyko, recopilación antecedentes para cuenta publica, vehiculo municipal patente KG-6297, hora salida 08:30 horas.	\$ 16.484
Sergio Veliz Huanchicay	Auxiliar Grado 18° EMS.	14/05/2011	Chofer, traslada a funcionaria a Domeyko para recopilación de antecedentes.	\$ 13.379
Eduardo Peralta Flores	Profesional Grado 9° EMS.	16/05/2011	Copiapó, gobierno regional, Serplac, entrega proyectos F.R.I.L. y reunión en Serplac, vehiculo municipal patente ZY-6973, hora salida 14:15 horas.	\$ 16.484
Juan Gonzalez G.	Auxiliar Grado 18° EMS.	16/05/2011	Chofer, traslada a funcionario a Copiapó a Gobierno Regional.	\$ 13.379
Vladimir Cortes Aguilar	Profesional Grado 10° EMS.	17/05/2011	Domeyko, inspección de obras en localidad de Domeyko, vehiculo municipal patente TD-8090, hora salida 09:00 horas.	\$ 16.484
Sergio Morales Carvajal	Auxiliar Grado 18° EMS.	17/05/2011	Chofer, traslada a funcionario a Domeyko a inspección de obras.	\$ 13.379
Juan Morales Zuleta	Administrativo Grado 13° EMS.	17/05/2011	Copiapó, reunión INDAP, convenio Procesal, vehiculo municipal patente RK-9828, hora salida 08:30 horas.	\$ 13.379

Nombre	Funcionario	Fecha	Destino	Monto
Fernando Auxiliar Grado 15°	Díaz Veas EMS.	17/05/2011	Chofer, traslada a funcionario a Copiapó, reunión INDAP.	\$ 13.379
Fabiola Jefatura Grado 10°	Pérez Tapia EMS.	17/05/2011	Freirina, Capote Aurífero, Astillas y Piedras Pintadas, recorrido previo a objeto de marcar hitos del circuito patrimonial a realizar, acompañada por Oriel Álvarez Director Biblioteca, vehículo municipal patente SR-3523, hora salida 10:00 horas.	\$ 16.484
Inés Prestaciones Servicios.	Tapia Tamblay de	17/05/2011	Freirina, Capote Aurífero, Astillas y Piedras Pintadas, recorrido previo a objeto de marcar hitos del circuito patrimonial a realizar, acompañada por Oriel Álvarez Director Biblioteca, vehículo municipal patente SR-3523, hora salida 10:00 horas.	\$ 13.379
Sergio Auxiliar Grado 18°	Veliz Huanchicay EMS.	17/05/2011	Chofer, traslada a funcionarias a Freirina y alrededores a recorrido patrimonial.	\$ 13.379
Eduardo Profesional Grado 9°	Peralta Flores EMS.	17/05/2011	Copiapó, reunión con consejeros regionales en gobierno regional, vehículo municipal patente ZY-6973, hora salida 13:00 horas.	\$ 16.484
Juan Auxiliar Grado 18°	González González EMS.	17/05/2011	Chofer, traslada a funcionario a Copiapó reunión con consejeros regionales.	\$ 13.379
Sergio Prestaciones Servicios.	Muñoz Argomedo de	17/05/2011	Copiapó, reunión con consejeros regionales en gobierno regional, vehículo municipal patente ZY-6973, hora salida 13:00 horas.	\$ 13.379
Sergio Administrativo Grado 17° EMS.	Vega Zambrano EMS.	18/05/2011	Copiapó, reunión mensual Coordinación Regional de la Discapacidad, ACHS, Director Compín, expondrá, vehículo particular.	\$ 13.379

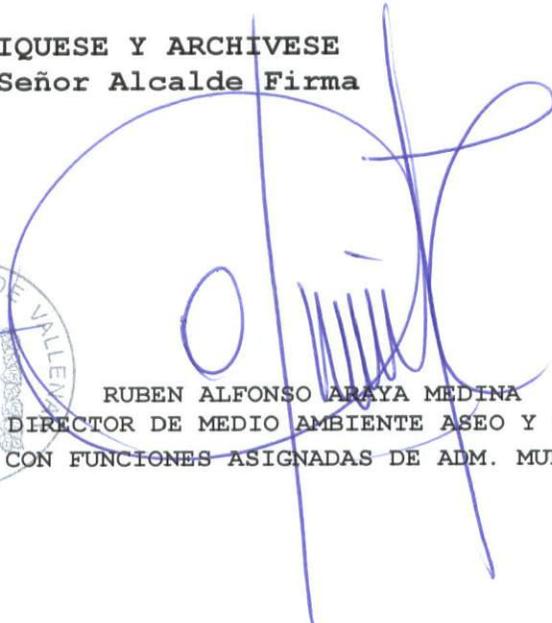
2. Procédase por la Dirección de Administración y Finanzas, a cancelar el Viático correspondiente.

2. Procédase por la Dirección de Administración y Finanzas, a cancelar el Viático correspondiente.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**  
**Por orden del Señor Alcalde Firma**

  
KARINA ANDREA ZARATE RODRIGUEZ  
SECRETARIA MUNICIPAL  
(S)



  
RUBEN ALFONSO ARAYA MEDINA  
DIRECTOR DE MEDIO AMBIENTE ASEO Y ORNATO  
CON FUNCIONES ASIGNADAS DE ADM. MUNICIPAL

Distribución:-

- Dirección de Adm. y Finanzas
- Dirección de Control
- Carpeta Personal (2)
- Archivo Oficina de Partes.  
RAAM/KAZR/HHAP/HECP/leam.-

Departamento de Personal.-