

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
DEPARTAMENTO DE PERSONAL**

ValLENar, 21 FEB 2011

0977  
DECRETO EXENTO N° \_\_\_\_\_ /

**Vistos:**

Lo dispuesto en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 de Marzo del año 2010, y las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO**

1.- Concédase **Permiso Administrativo** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 4° Art. N° 107:**

<b>Nombre Funcionario</b>	<b>N° Días</b>	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>
<b>Francisco Ortiz Bordonos</b> Cargó Técnico Grado 12° EMS	1/2 Día Mañana	21/02/2011	21/02/2011
<b>Argelio Trigo Villegas</b> Cargó Auxiliar Grado 14° EMS	01 Día	21/02/2011	21/02/2011
<b>Renee Rojas Borcosky</b> Cargó Profesional Grado 9° EMS	01 Día	17/02/2011	17/02/2011
<b>Patricio Paredes Huerta</b> Cargó Técnico Grado 11° EMS	1/2 Día	17/02/2011	17/02/2011
<b>Leonel Carvajal Cortes</b> Cargó Profesional Grado 9° EMS	01 Día	17/02/2011	17/02/2011
<b>Macarena Moyano Araya</b> Prestaciones de Servicios	1/2 Día	18/02/2011	18/02/2011
<b>Daniel Carrero Canales</b> Prestaciones de Servicios	01 Día	21/02/2011	21/02/2011

2.- Concédase **Feriado Legal** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 3° Art. N° 101:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta	Año
<b>Arturo Rojas Rojas</b> Cargo Administrativo Grado 12° EMS	10 Días	21/02/2011	04/03/2011	2011

3.- Concédase **Descanso Compensatorio** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 2° Art. N° 63:**

Nombre Funcionario	N° Horas	Desde	Hasta	Mes Horas
<b>Yubiza Pérez Coss</b> Cargo Administrativo Grado 13° EMS	05 Horas Mañana (01 hora diaria)	21/02/2011	25/02/2011	Mayo y Junio 2010
<b>Fabiola Lafferte Echeverría</b> Cargo Técnico Grado 13° EMS	02 Horas Tarde	18/02/2011	18/02/2011	Abril y Mayo 2010
<b>Nancy López Guzmán</b> Cargo Administrativo Grado 14° EMS	01 Horas Mañana	18/02/2011	18/02/2011	Septiembre 2010

4.- Concédase **Licencia Médica** a los siguientes Funcionarios, según **Párrafo 5° Art. N° 110:**

Nombre Funcionario	N° Días	Desde	Hasta
<b>Ramón Ordenes Rojas</b> Prestaciones de Servicios	14 Días	16/02/2011	01/03/2011
<b>Daniela Monroy Alvarado</b> Prestaciones de Servicios	05 Días	21/02/2011	25/02/2011
<b>Gislina Miranda Miranda</b> Prestaciones de Servicios	30 Días	14/02/2011	15/03/2011

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**

Por orden del Señor Alcalde

  
KARINA ANDREA ZARATE RODRIGUEZ  
SECRETARIA MUNICIPAL

(S)



  
LUISA ADRIANA AGUIRRE CAMPILLAY  
DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS

(S)

Distribución

- Control
  - Carpeta Personal
  - Arch. Oficina Partes/
- KAZR/LAAC/leam.-

**Departamento de Personal.-**