



REPUBLICA DE CHILE
REGION DE ATACAMA
I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR

Vallenar 10 de Febrero 2011.

Decreto Exento N° 0852
Vistos:

1. La necesidad de dar cumplimiento a las Labores propias del Municipio.
2. Los Cometidos Funcionarios de las diferentes Direcciones Municipales.
3. Lo dispuesto en el Art. N° 75 del Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
4. Decreto Exento N° 1831 de fecha 24 de marzo del año 2010 de la Alcaldía que delega Facultad de firmas por "Orden del Señor Alcalde".
5. Teniendo presente las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N° 19.602 de 1999.

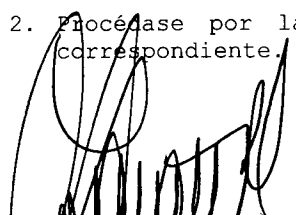
Decreto

1. Autorizase las Comisiones de Servicios que a continuación se indican realizadas el día de hoy y en los lugares que se mencionan:


Nombre Funcionario	Fecha	Destino	Monto
Yolanda Rojas Bugueño, Jefatura Grado 10° EMS.	10-02-2011	Copiapó, Capacitación Firma electrónica avanzada en Servicio Evaluación Ambiental	\$ 16484
Ricardo Cisternas López, Auxiliar Grado 16° EMS. CGFJ 69	10-02-2011		\$ 13.679
Gabriel Galleguillos Profesional Grado 9° EMS.	10-02-2011	Domeyko, Inspección de Obra soluciones sanitarias 12:30 a 20:00 Horas	\$ 16.484
Vladimir Cortes Aguilar Profesional Grado 10° EMS.			\$ 16.484
Sergio Morales Carvajal Auxiliar Grado 18° EMS. SR3523			\$ 13.379
Rosa Aliaga Pujado Profesional Grado 10° EMS.	10-02-2011	Huasco, Encuentro Adultos Mayores Programa Vínculos Actividad Recreativo 12:00 a 20:30 Horas Aproximadamente.	\$ 16.484
Flora Guerra Pizarro, Prestaciones de Servicios.			\$ 13.379
Isabel Zenteno Tabali, Prestaciones de Servicios			\$ 13.379
Walter Alquinta Santa Maria Auxiliar Grado 15° EMS	10-02-2011	Agua Verde La Cantera perales Viejos Asistencia Técnica y manejo sanitario (Karen Campillay) PRODESAL	\$ 13.379

2. Procédase por la Dirección de Administración y Finanzas, a cancelar el Viático correspondiente.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE


KARINA ANDREA ZARATE RODRIGUEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
(S)



Por Orden del Sr. Alcalde Firma

CELICA ALEJANDRA MEDINA TAFIA
DIRECTOR DE ASESORIA JURIDICA
CON FUNCIONES ASIGNADAS DE ADM. MUNICIPAL

DISTRIBUCION:

- Dirección de Administración y Finanzas
 - Dirección de Control
 - Carpeta Personal
 - Archivo Oficina de Partes
- KAZR/CAMT/HHAF/meqt.-