

**I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
DEPARTAMENTO DE SALUD**

MAT.: FERIADO LEGAL/

**0720**

DECRETO EXENTO N° \_\_\_\_\_/

VALLENAR, 04 FEB 2011

VISTOS

1. Solicitud de feriado legal de funcionarios de Establecimientos de Salud.
2. La necesidad de regularizar trámites no efectuados en su oportunidad.
3. La Delegación de Facultades Edilicias a través del Decreto Exento N°1831 del 24 de Marzo del 2010 que delega firmas y Decreto Exento N°2043, complementario, del 01 de Abril del 2010.
4. Ley N°19.378 del 13 de Abril de 1995, que establece Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
5. Reglamento de Carrera Funcionaria; Acta N° 13, Acuerdo N° 077 del 08 de Mayo de 1996 del Concejo Municipal.
6. Teniendo presente las atribuciones que me confiere la Ley N°18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

DECRETO

1. Apruébase la solicitud de Feriado Anual Legal a funcionarios del Departamento de Salud, que se identificaran posteriormente:

Don Fredy Aguayo Bustos – Asistente Social  
Desde 07 al 18 Febrero 2011 – 10 días

Don Mario Alvarez Guerra – Profesional Apoyo en Finanzas  
Desde 10 al 28 Enero 2011 – 15 días

Doña Eva Aróstica Vargas – Técnico de Salud  
Desde 17 al 24 Enero 2011 - 06 días

Doña Alejandra Alquinta Orellana – Administrativo  
Desde 31 Enero al 18 Febrero 2011 – 15 días

Doña Patricia Aqueveque Hermosilla – Secretaria  
Desde 31 Enero al 11 Febrero 2011 – 10 días

Doña Lorena Angel Zuñiga – Administrativo  
Desde 07 al 25 Febrero 2011 – 15 días

Doña Carolina Arcos Araya – Auxiliar de Servicios  
Desde 31 Enero al 11 Febrero 2011 – 10 días

Doña Deicy Aracena Marín – Técnico de Salud  
Desde 17 al 21 Enero 2011 – 05 días  
Desde 14 al 25 Febrero 2011 – 10 días

Don Luis Ardiles Campillay – Kinesiologo  
Desde 17 Enero al 04 Febrero 2011 – Total 15 días

**I. MUNICIPALIDAD DE VALLENAR  
DEPARTAMENTO DE SALUD**

Don René Cortés Santander – Técnico de Salud  
Desde 03 enero 2011 – 01 día

Doña Catherine Campillay Campillay – Técnico de Salud  
Desde 07 al 23 Febrero 2011 – 13 días

Doña Palmenia Cortés Leyton – Técnico de Salud  
Desde 07 al 11 Febrero 2011 – 05 días

Don Néstor Cruz Zarricueta – Administrativo  
Desde 14 febrero al 03 Marzo 2011 – 15 días

Doña Miriam Campillay Pasten – Nutricionista Asesor Técnico  
Desde 24 al 28 enero 2011 – 05 días

Don Víctor Contreras Polanco – Administrativo  
Desde 01 al 21 Febrero 2011 – 15 días

Doña María Callejas Astudillo – Técnico de Salud  
Desde 03 al 09 Febrero 2011 . 05 días

Doña Rosa Cortés Pallauta – Administrativo  
Desde 10 al 28 Enero 2011 – 15 días

Doña Solange Contreras Andana – Técnico de Salud  
Desde 14 Febrero al 11 Marzo 2011 – 20 días

Doña Victoria Campillay Urriche – Auxiliar Administrativo  
Desde 31 Enero al 18 Febrero 2011 – 15 días

2. Tómese debida nota por quien corresponda, para los fines a que haya lugar.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.

POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

  
NANCY FARFAN RIVEROS  
SECRETARIA MUNICIPAL



  
PATRICIA M RIVERA ORTIZ  
DIRECTORA (S) DEPTO. SALUD  
MUNICIPAL

DISTRIBUCIÓN:

- Dirección de Control
- Personal – Remuneraciones / Depto. Salud Municipal
- Archivo Oficina de Partes

PMRO/PAGL/FF/FF/